



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 169**

30 Ιανουαρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Κύρωση Κανονισμού Προμηθειών, Έργων, Μελετών και Υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με επωνυμία "Παρατηρητήριο για την Κοινωνία της Πληροφορίας".

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Της παραγράφου 10 του άρθρου 2 του Ν. 3059/2002 (ΦΕΚ 241Α).

2. Της οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου για τον συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών.

3. Της οδηγίας 93/36/ΕΟΚ του Συμβουλίου περί συντονισμού των διαδικασιών για την σύναψη συμβάσεων δημοσίων προμηθειών.

4. Της οδηγίας 97/52/ΕΚ για την τροποποίηση των οδηγιών 92/50 και 93/36.

5. Της οδηγίας 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου για τον συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων.

6. Της οδηγίας 2001/78/ΕΚ για την τροποποίηση του παραρτήματος IV της οδηγίας 93/36/ΕΟΚ του Συμβουλίου, των παραρτημάτων IV, V, και VI της οδηγίας 93/37/ΕΟΚ του Συμβουλίου, των παραρτημάτων III και IV της οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκαν από την οδηγία 97/52/ΕΚ, καθώς και των παραρτημάτων XII έως και XV, XVII και XVIII της οδηγίας 93/38/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε από την οδηγία 98/4/ΕΚ.

7. Της οδηγίας 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων σχετικά με την εφαρμογή των κοινοτικών κανόνων στις διαδικασίες σύναψης των συμβάσεων φορέων οι οποίοι λειτουργούν στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των τηλεπικοινωνιών.

8. Του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα" (ΦΕΚ 137Α), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154Α) και τροποποιήθηκε με την παράγραφο 2α του άρθρου 1 του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38Α)

9. Του Ν. 1599/1996 "Σχέση κράτους πολίτη" (ΦΕΚ 75Α)

10. Του Ν. 2522/1997 "Δικαστική Προστασία κλπ" (ΦΕΚ 178Α)

11. Του Π.Δ. 370/1995 "Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο" (ΦΕΚ 199Α)

12. Του Π.Δ. 346/1998 "Προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών προς το Κοινοτικό Δίκαιο" (ΦΕΚ 230Α)

13. Του Π.Δ. 18/2000 "Τροποποίηση του Π.Δ.. 346/1998 σε συμμόρφωση προς τις διατάξεις της οδηγίας 97/52/ΕΚ" (ΦΕΚ 15Α)

14. Του Π.Δ. 101/2003 "Τροποποίηση του Π.Δ. 346/1998 σε συμμόρφωση προς τις διατάξεις της οδηγίας 2001/78/ΕΚ της Επιτροπής 13ης Σεπτεμβρίου 2001" (ΦΕΚ 95Α).

15. Του Π.Δ. 105/2000 "Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί προμηθειών προς τις διατάξεις της οδηγίας 97/52/ΕΚ" (ΦΕΚ 100Α)

16. Του Ν. 2854/2000 "Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων φορέων οι οποίοι λειτουργούν στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των τηλεπικοινωνιών σύμφωνα με την οδηγία 92/13/ΕΟΚ και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 243Α)

17. Του Π.Δ. 57/2000 "Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο, σχετικά με τη σύναψη συμβάσεων προμηθειών, έργων και υπηρεσιών και ειδικό-

τερα προς τις διατάξεις της οδηγίας 93/38/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 14ης Ιουνίου 1993, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης των συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας και των τηλεπικοινωνιών" (ΦΕΚ 45Α)

18. Του Π.Δ. 22/2002 "Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί συνάψεως δημοσίων συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των τηλεπικοινωνιών προς τις διατάξεις της οδηγίας 98/4/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Φεβρουαρίου 1998 και τροποποίηση του Π.Δ. 57/2000" (ΦΕΚ 17Α)

Β. Την Απόφαση της από 7/11/2003 Συνεδρίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Παρατηρητηρίου για την Κοινωνία της Πληροφορίας (Θέμα 4ο)

Γ. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε :

Κυρώνουμε τον Κανονισμό Προμηθειών, Έργων, Μελετών και Υπηρεσιών του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με επωνυμία "Παρατηρητήριο για την Κοινωνία της Πληροφορίας" που έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΕΡΓΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ
ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1

Αντικείμενο του Κανονισμού

Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού αποτελεί ο καθορισμός των αρχών και η ρύθμιση του νομικού πλαισίου δημοπράτησης, ανάθεσης και εκτέλεσης υπηρεσιών, μελετών, έργων και προμηθειών που διενεργεί το Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία "ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ" (εφεξής "Παρατηρητήριο για την ΚτΠ") για την κάλυψη ιδίων αυτού αναγκών, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του σύμφωνα με τις διατάξεις του ιδρυτικού του νόμου 3059/2002 (ΦΕΚ 241Α).

Άρθρο 2

Πεδίο Εφαρμογής

1) Στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού υπάγονται όλες οι αναθέσεις και εκτελέσεις υπηρεσιών, μελετών, έργων και προμηθειών που διενεργεί το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ καθώς και οι συμβάσεις που συνάπτονται από αυτό στο πλαίσιο των συγκεκριμένων δραστηριοτήτων του. Στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού υπάγεται το σύνολο των συμβαλλομένων με το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ και των εμπλεκομένων με τις ανατεθείσες συμβάσεις προσώπων και φορέων.

2) Ως προμήθειες αγαθών και προϊόντων νοούνται ενδεικτικά κατά τον παρόντα κανονισμό:

- η προμήθεια αναλώσιμων ειδών
- η προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού και συστημάτων ή μέσων πληροφορικής και επικοινωνίας
- η προμήθεια των αγαθών και προϊόντων που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και την υλοποίηση των προγραμμάτων και έργων που αυτό αναλαμβάνει.
- Οι υπηρεσίες που έχουν άμεση σχέση με την προμήθεια των πιο πάνω αγαθών και προϊόντων, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, επιθεώρηση, μεταφορά, ασφαλίσεις αυτών.

3) Ως υπηρεσίες νοούνται ενδεικτικά κάθε είδους εργασία που ανατίθεται από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ σε τρίτους με βάση αντίστοιχη σύμβαση που καθορίζει το αντικείμενο, τους όρους και τις προϋποθέσεις παροχής της εργασίας. Στην έννοια της Υπηρεσίας περιλαμβάνονται επίσης οι Μελέτες, Συμβουλευτικές Υπηρεσίες και Εμπειρογνωμοσύνες.

4) Ως μελέτες νοούνται ενδεικτικά κάθε εργασία που περιλαμβάνει έρευνα, ανάλυση, επεξεργασία, σχεδιασμό ή σύνθεση στοιχείων, έχει συγκεκριμένο αντικείμενο, προδιαγραφή και διάρκεια, και στοχεύει στην παραγωγή τεκμηριωμένων συμπερασμάτων και εισηγήσεων δράσης σε συγκεκριμένο τομέα.

5) Μισθώσεις κινητών, ακινήτων και εγκαταστάσεων, καθώς και χρηματοδοτικές μισθώσεις, πραγματοποιούνται σύμφωνα με το άρθρο 12 του παρόντος κανονισμού και τις σύμφωνα με αυτό ειδικότερα αναφερόμενες διακρίσεις.

6) Σε όλα τα αναφερόμενα στον παρόντα κανονισμό ποσά και όρια δεν υπολογίζεται ο επ' αυτών Φ.Π.Α., καθώς και κάθε άλλος φόρος, ή τέλος, ή χαρτόσημο.

Άρθρο 3

Εφαρμοστέες αρχές

Ο παρών Κανονισμός διέπεται ιδίως από τις ακόλουθες γενικές αρχές:

Α. Αρχή της διαφάνειας - Εγγύηση του ελεύθερου ανταγωνισμού.

Οι διατάξεις του παρόντος που αφορούν τη σύναψη των συμβάσεων του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ διέπονται από την αρχή της διαφάνειας και της εγγύησης του ελεύθερου ανταγωνισμού. Ο Κανονισμός εφαρμόζεται, χωρίς διακρίσεις, σε όλους τους ενδιαφερομένους να αναλάβουν την εκτέλεση ορισμένης σύμβασης. Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ και τα όργανα αυτού δεν επιτρέπεται να προβαίνουν σε κανενός είδους διακρίσεις αναφορικά με τις σχετικές αναθέσεις ή τους διαγωνισμούς. Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται με όρους ισότιμους, κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επιλογή της άριστης προσφοράς για την εκπλήρωση του σκοπού του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Β. Αρχή της αποτελεσματικότητας και της προώθησης της έρευνας και της ανάπτυξης

Η σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ διέπονται από την αρχή της αποτελεσματικότητας προς διασφάλιση της απρόσκοπτης επίτευξης του σκοπού του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ και όλοι οι συμβαλλόμενοι με αυτό αναγνωρίζουν, σε πνεύμα καλής πίστης, την ιδιαίτερη σημασία της επίτευξης των στόχων του και αναλαμβάνουν την υποχρέωση να ενεργούν προς αυτόν τον σκοπό. Οι υπαγόμενοι στον παρόντα Κανονισμό αναγνωρίζουν την αρχή αυτή και δεσμεύονται να μην ασκούν καταχρηστικά τα δικαιώματά τους, κατά τρόπο που παρεμποδίζει την εκτέλεση των συμβάσεων.

Άρθρο 4

Ορισμοί

Στον παρόντα Κανονισμό οι κατωτέρω αναφερόμενοι όροι έχουν την έννοια που προβλέπεται στο παρόν άρθρο:

Οικονομικός φορέας:	κάθε παρέχων υπηρεσίες, εργολήπτης ή προμηθευτής, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία/ένωση αυτών, που προτίθεται να λάβει μέρος σε συγκεκριμένο διαγωνισμό του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού
Ανάδοχος	κάθε οικονομικός φορέας, που επελέγεται από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ σύμφωνα με το άρθρο 5 του παρόντος.
Ενδεικτική Προκήρυξη:	η δημόσια έγγραφη γνωστοποίηση των κύριων χαρακτηριστικών των συμβάσεων υπηρεσιών, μελετών, έργων και προμηθειών που προτίθεται να συνάψει το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ κατά τους επόμενους δώδεκα μήνες
Προκήρυξη:	η δημόσια έγγραφη ανακοίνωση ενός διαγωνισμού κατά τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού. Στην περίπτωση της κλειστής διαδικασίας, η προκήρυξη ταυτίζεται με την πρόσκληση για υποβολή αίτησης συμμετοχής
Διακήρυξη:	το σύνολο των εντύπων και δεσμευτικών εγγράφων του Παρατηρητηρίου που περιλαμβάνουν αναλυτικά τις προδιαγραφές του διαγωνισμού για την ανάθεση συγκεκριμένης υπηρεσίας ή προμήθειας, ορίζοντας, επίσης, τους όρους και τις προϋποθέσεις διεξαγωγής της διαδικασίας, συμμετοχής στο διαγωνισμό, αξιολόγησης και σύναψης της σχετικής σύμβασης
Αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ:	το Διοικητικό Συμβούλιο ή άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Άρθρο 5

Τρόποι Επιλογής Αναδόχων

1) Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μπορεί να προβαίνει στη διενέργεια των διαγωνισμών και να πραγματοποιεί αυτούς εφαρμόζοντας, κατά περίπτωση, μία από τις ακόλουθες διαδικασίες, όπως προβλέπεται από τις Οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού για την προκήρυξη διαγωνισμών, να προβαίνει σε διαπραγμάτευση ή απευθείας ανάθεση, με σκοπό τη σύναψη συμβάσεων προμηθειών έργων ή υπηρεσιών.

2) Οι διαγωνισμοί διακρίνονται: α) σε ανοικτούς στους οποίους μπορούν να υποβάλλουν προσφορά όλοι οι ενδιαφερόμενοι, β) σε κλειστούς στους οποίους μπορούν να υποβάλλουν προσφορά μόνον εκείνοι οι οποίοι καλούνται για τον σκοπό αυτόν από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ είτε με πρόσκληση προς τους φορείς, οι οποίοι είναι γραμμένοι στο μητρώο οικονομικών φορέων του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ, που θα έχει καταρτιστεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, είτε μετά από προηγούμενη δημοσίευση και προεπιλογή και γ) σε πρόχειρους για προμήθεια ειδών ή υπηρεσιών, των οποίων η δαπάνη αντιστοιχεί σε προϋπολογισμό για τις προμήθειες ή και τις υπηρεσίες το όριο του οποίου είναι μικρότερο από αυτό που ορίζει κάθε φορά η κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων ή/και υπηρεσιών ανάλογα για ανοικτούς ή κλειστούς διαγωνισμούς.

3) Διαδικασία με διαπραγμάτευση στις περιπτώσεις που προβλέπει η κοινοτική νομοθεσία, όπου το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ απευθύνεται σε υποψήφιους αναδόχους της επιλογής του και διαπραγματεύεται τους όρους σύναψης σύμβασης με έναν ή περισσότερους από αυτούς.

4) Απευθείας ανάθεση στο πλαίσιο της οποίας το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, αναθέτει απευθείας σε οικονομικό φορέα της επιλογής του την εκτέλεση ορισμένης σύμβασης, για ποσά το όριο των οποίων είναι μικρότερο από αυτό που ορίζει κάθε φορά η κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων ή/και υπηρεσιών ανάλογα για ανοικτούς ή κλειστούς διαγωνισμούς.

5) Σε περίπτωση δημοπράτησης μελέτης με το σύστημα του διαγωνισμού μελετών, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ αποσκοπεί να εξασφαλίσει μελέτες, οι οποίες επιλέγονται από Κριτική Επιτροπή με ή χωρίς την απονομή χρηματικών βραβείων, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην διακήρυξη. Όταν απαιτείται από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό να διαθέτουν ένα συγκεκριμένο επαγγελματικό προσόν, τουλάχιστον το ένα τρίτο των μελών της Κριτικής Επιτροπής πρέπει να διαθέτει το ίδιο ή ισοδύναμο προσόν. Ο διαγωνισμός μελετών μπορεί να απευθύνεται σε όλους τους ενδιαφερόμενους που συγκεντρώνουν τα τυπικά προσόντα (ανοικτός) ή σε συγκεκριμένο αριθμό υποψηφίων που καλούνται για τον σκοπό αυτόν από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ (κλειστός). Ο αριθμός των υποψηφίων που καλούνται να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό πρέπει να λαμβάνει υπόψη την ανάγκη εξασφάλισης πραγματικού ανταγωνισμού, σε καμία δε περίπτωση δεν επιτρέπεται να είναι μικρότερος από τρεις (3).

6) Οι προμήθειες αγαθών και προϊόντων που αφορούν ενδεικτικά σε είδη γραφικής ύλης, ηλεκτρονικό εξοπλισμό (υλικό, λογισμικό, αναλώσιμα), εξοπλισμό θέρμανσης και φωτισμού, έπιπλα, είδη καθαριότητας και λοιπά συναφή είδη, εγκρίνονται, αποφασίζονται, διενεργούνται και πραγματοποιούνται από τα εκάστοτε αρμόδια κατά γενική ή ειδική εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου όργανα.

Άρθρο 6

Ενδεικτική Προκήρυξη

Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ δύναται να γνωστοποιεί με Ενδεικτική Προκήρυξη, η οποία δημοσιεύεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία, το ταχύτερο δυνατό, μετά την έναρξη του οικονομικού του έτους, όλες τις συμβάσεις προμηθειών,

έργων και υπηρεσιών, τις οποίες προτίθεται να συνάψει κατά τους δώδεκα επόμενους μήνες κατά κατηγορίες προϊόντων και υπηρεσιών, των οποίων η συνολική προϋπολογιζόμενη αξία είναι ίση ή μεγαλύτερη από το ποσό που ορίζει κάθε φορά η ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων. Στην περίπτωση που γίνει σύντμηση των προθεσμιών ενός διαγωνισμού σύμφωνα με την κοινοτική νομοθεσία η Ενδεικτική Προκήρυξη είναι υποχρεωτική.

Άρθρο 7

Διαδικασίες Ανάθεσης

1) Η απόφαση για τον τρόπο διενέργειας της προμήθειας ή της υπηρεσίας τους όρους της διακήρυξης και πρόσκλησης για υποβολή προσφοράς κάθε διαγωνισμού, ή της πρόσκλησης για συμμετοχή και υποβολή προσφοράς για διαπραγμάτευση ή απ' ευθείας ανάθεση, τα λοιπά τεύχη, καθώς και η απόφαση για την τελική ανάθεση της προμήθειας ή υπηρεσίας λαμβάνεται, ανάλογα με το ύψος της προϋπολογιζόμενης αξίας της προς ανάθεση προμήθειας ή υπηρεσίας, είτε από το Διοικητικό Συμβούλιο του Παρατηρητηρίου, είτε από τα εκάστοτε αρμόδια κατ' εξουσιοδότηση αυτού όργανα.

2) Σκοπός της κάθε διαδικασίας ανάθεσης είναι η επιλογή και ανάδειξη του καταλληλότερου αναδόχου για την έγκαιρη, άρτια και την πλέον συμφέρουσα εκτέλεση της υπό ανάθεση υπηρεσίας ή προμήθειας. Η επιλογή της διαδικασίας ανάθεσης γίνεται με τήρηση των όρων του παρόντος και πλήρη διασφάλιση διαδικασιών διαφάνειας.

3) Για τις συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι ίσος ή κατώτερος των 15.000 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μπορεί να προσφύγει στον οικονομικό φορέα της επιλογής του χωρίς την υποχρέωση σύναψης σχετικής έγγραφης σύμβασης (αγορά με τιμολόγια).

Άρθρο 8

Ανοικτός Διαγωνισμός

1) Δημοσιεύσεις

1.1. Η προκήρυξη δημοσιεύεται: α) στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον προβλέπεται από την σχετική ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία, β) στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, εφόσον αυτό προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία και γ) σε δύο (2) τουλάχιστον οικονομικές εφημερίδες και εφόσον το δημοπρατούμενο αντικείμενο αφορά στην επαρχία, η ανωτέρω προκήρυξη δημοσιεύεται επιπλέον σε μία τοπική εφημερίδα.

1.2. Στις περιπτώσεις που προβλέπεται δημοσίευση και στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η προκήρυξη αποστέλλεται στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που προβλέπονται από την σχετική ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία.

1.3. Στις περιπτώσεις αυτές η δημοσίευση της προκήρυξης στον Ελληνικό Τύπο γίνεται μετά την αποστολή αυτής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης προς δημοσίευση και δεν μπορεί να περιέχει πληροφορίες διάφορες από τις δημοσιευόμενες στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1.4. Η προκήρυξη μπορεί επιπρόσθετα να δημοσιεύεται στο διαδίκτυο.

2) Προθεσμίες υποβολής προσφορών

2.1. Για τις προμήθειες ή υπηρεσίες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της σχετικής ισχύουσας Κοινοτικής Νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων, η προθεσμία παραλαβής των προσφορών δεν μπορεί να είναι μικρότερη από αυτή που ορίζεται κάθε φορά στην ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία

2.2. Για τις προμήθειες ή υπηρεσίες που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της σχετικής ισχύουσας Κοινοτικής Νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων, η προθεσμία παραλαβής των προσφορών δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών από την ημερομηνία της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης στον ελληνικό τύπο. Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών που προβλέπεται στην παράγραφο αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από προθεσμία επαρκούς διάρκειας, ώστε να επιτρέπει στους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν έγκυρες προσφορές και η οποία, κατά γενικό κανόνα, δεν θα είναι κατώτερη των 15 ημερών.

3) Στοιχεία Διακήρυξης

3.1. Το κείμενο και το περιεχόμενο της προκήρυξης και διακήρυξης εξειδικεύονται κάθε φορά από το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και στην περίπτωση που ο διαγωνισμός αφορά σε συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι ίσος ή ανώτερος από αυτόν με τον αντίστοιχο που προβλέπει η ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα προβλεπόμενα στην εν λόγω νομοθεσία.

3.2. Στην διακήρυξη ενδεικτικά περιλαμβάνονται οι "Γενικοί" και "Ειδικοί Όροι" του διαγωνισμού, οι οποίοι προσδιορίζουν στοιχεία όπως το είδος του, το αντικείμενό του, τις ζητούμενες ποσότητες, την προθεσμία υποβολής προσφορών, τις τεχνικές προδιαγραφές κλπ.

3.3. Για την τροποποίηση των όρων της διακήρυξης ή της προκήρυξης, όταν αυτό καταστεί αναγκαίο από την αξιολόγηση νέων δεδομένων, απαιτείται έκδοση συμπληρωματικής διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η συμπληρωματική διακήρυξη εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και απαιτείται η τήρηση των ίδιων κανόνων δημοσιότητας καθώς και των προθεσμιών που ακολουθήθηκαν για την αρχική διακήρυξη ή προκήρυξη. Στην περίπτωση απλής παράτασης των προθεσμιών του διαγωνισμού χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης ή της προκήρυξης η προθεσμία παράτασης καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

3.4. Η διακήρυξη εφόσον ζητηθεί εγκαίρως δύναται να παραδίδεται ή να αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της σχετικής αίτησης.

3.5. Εφόσον ζητηθούν εγκαίρως από τους οικονομικούς φορείς συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις επί της διακήρυξης, αυτές παρέχονται από το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Άρθρο 9

Κλειστός Διαγωνισμός - Διαδικασία με διαπραγμάτευση με Δημοσίευση Προκήρυξης

1) Δημοσιεύσεις

Για την αποστολή και δημοσίευση της περίληψης της

διακήρυξης έχει εφαρμογή η παράγραφος 1 του άρθρου 8 του παρόντος.

2) Προθεσμίες υποβολής προσφορών

Στην περίπτωση της ανάθεσης με κλειστή διαδικασία (κλειστός διαγωνισμός) ή με τη διαδικασία με διαπραγμάτευση με δημοσίευση προκήρυξης, οι προθεσμίες διενέργειας των σχετικών διαδικασιών έχουν ως εξής:

2.1. Για τις προμήθειες ή υπηρεσίες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των σχετικής ισχύουσας κοινοτικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων, η προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής (α' στάδιο) καθώς και η προθεσμία παραλαβής των προσφορών (β΄ στάδιο) δεν μπορεί να είναι μικρότερη από αυτή που ορίζεται κάθε φορά στην ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων.

2.2. Για τις προμήθειες ή υπηρεσίες που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της σχετικής ισχύουσας Κοινοτικής Νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων η προθεσμία παραλαβής των προσφορών δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 20 ημερών από την ημερομηνία της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης στον ελληνικό τύπο. Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών που προβλέπεται στην παράγραφο αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από προθεσμία επαρκούς διάρκειας, ώστε να επιτρέπει στους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν έγκυρες προσφορές και η οποία, κατά γενικό κανόνα, δεν θα είναι κατώτερη των 10 ημερών. Για τον καθορισμό των προθεσμιών αυτών συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της αποστολής της έγγραφης πρόσκλησης και της τελευταίας ημερομηνίας για την υποβολή προσφοράς.

3) Στοιχεία Διακήρυξης

3.1. Στις περιπτώσεις του κλειστού διαγωνισμού και της διαδικασίας με διαπραγμάτευση με δημοσίευση προκήρυξης (διακήρυξης), ισχύουν όσα περιγράφονται στις παραγράφους 3.1, 3.2 και 3.3. του άρθρου 8 του παρόντος.

3.2. Στην περίπτωση κλειστού διαγωνισμού, η διακήρυξη αποστέλλεται στους προεπιλεγέντες οικονομικούς φορείς ταυτόχρονα με την έγγραφη πρόσκληση για υποβολή προσφοράς

3.3. Στην περίπτωση της κλειστής διαδικασίας, εφόσον ζητηθούν εγκαίρως από τους οικονομικούς φορείς συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις επί της προκήρυξης αυτές παρέχονται από το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής.

Άρθρο 10

Διαδικασία με διαπραγματεύσεις χωρίς δημοσίευση προκήρυξης

1) Η διαδικασία σύναψης συμβάσεων προμηθειών, έργων και υπηρεσιών προϋπολογιζόμενης αξίας ίσης ή ανώτερης των ορίων που εμπίπτουν στις κοινοτικές οδηγίες περί δημοσίων συμβάσεων, με διαπραγματεύσεις χωρίς δημοσίευση προκήρυξης, αποτελεί εξαιρετική διαδικασία και δύναται να εφαρμοστεί στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1.1. Εάν σε διαδικασία με προκήρυξη διαγωνισμού δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά ή εάν από τις υποβληθείσες προσφορές δεν κρίθηκε καμία κατάλληλη από το αρμόδιο όργανο. Η περίπτωση αυτή ισχύει, εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί ουσιαστικά οι αρχικοί όροι της διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον υπάρχει σχετικό αίτημα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής διαβιβάζεται έκθεση προς αυτήν.

1.2. Για προϊόντα ή υπηρεσίες, η προμήθεια ή παροχή των οποίων μπορεί να ανατεθεί μόνο σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα, για λόγους τεχνικούς ή καλλιτεχνικούς, ή σχετικούς με την προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων.

1.3. Σε περιπτώσεις επείγουσας ανάγκης οφειλόμενης σε απρόβλεπτες καταστάσεις ή σε περιπτώσεις επείγουσας ανάγκης, όπου η έλλειψη προϊόντων ή υπηρεσιών είναι δυνατόν να προκαλέσει σημαντική ζημία ή ασύμφορη διακοπή της λειτουργίας του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και δεν υφίστανται τα χρονικά περιθώρια για τη διενέργεια ανοικτού ή κλειστού διαγωνισμού.

1.4. Όταν υπάρχει ένας μοναδικός προμηθευτής, ή εργολήπτης ή ένας μοναδικός που παρέχει υπηρεσίες. Στην περίπτωση αυτή η πραγματοποίηση της προμήθειας ή υπηρεσίας αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Στην απόφαση καθορίζονται τουλάχιστον το είδος, η ποσότητα, η αξία και η πηγή χρηματοδότησης. Περιπτώσεις μοναδικού προμηθευτή, ή εργολήπτη ή παρέχοντος υπηρεσίες θεωρούνται όσοι πληρούν είτε αθροιστικά είτε διαζευκτικά τα κάτωθι: α) μόνο αυτός δύναται να προμηθεύσει ή να παρέχει υπηρεσία ή έργο(μονοπώλιο)

1.5. Για οποιονδήποτε άλλο λόγο προβλέπεται στην εθνική ή κοινοτική νομοθεσία.

2) Οι όροι διαπραγμάτευσης για τη σύναψη συμβάσεων προμηθειών, έργων ή υπηρεσιών, προϋπολογιζόμενης αξίας κάτω των ορίων που εκάστοτε καθορίζει η κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, καθώς και οι όροι της πρόσκλησης για την απ' ευθείας ανάθεση εγκρίνονται κάθε φορά από το αρμόδιο κατά περίπτωση όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Άρθρο 11

Πρόχειρος Διαγωνισμός

Ο Πρόχειρος Διαγωνισμός αποτελεί συνοπτική διαδικασία υποβολής προσφορών και διενεργείται είτε με τη δημοσίευση προκήρυξης στα πλαίσια της οποίας καλείται να υποβάλει προσφορά κάθε ενδιαφερόμενος που πληροί τους όρους της, είτε με την αποστολή πρόσκλησης σε τρεις (3) τουλάχιστον οικονομικούς φορείς συναφείς με το δημοπρατούμενο αντικείμενο. Στην περίπτωση διεξαγωγής πρόχειρου διαγωνισμού με προκήρυξη δημοσιεύεται σχετική πρόσκληση σε μία (1) τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα ευρείας κυκλοφορίας. Η προθεσμία υποβολής των προσφορών ορίζεται σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την τελευταία δημοσίευση της σχετικής πρόσκλησης στον τύπο.

Άρθρο 12

Διαδικασίες Μίσθωσης Ακινήτων

1) Οι μισθώσεις ακινήτων, των οποίων η προϋπολογιζόμενη αξία της σύμβασης ετησίως είναι κατώτερη του ποσού που ορίζεται ως όριο από την κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων για την εφαρμογή της, πραγματοποιούνται σύμφωνα με τον τρόπο και τις διαδικασίες που καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ή τα από αυτό εξουσιοδοτούμενα προς τούτο όργανα αυτού.

2) Οι μισθώσεις ακινήτων, των οποίων η προϋπολογιζόμενη αξία της σύμβασης ετησίως είναι ίση ή υπερβαίνει το

ποσό που ορίζεται ως όριο από την κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων για την εφαρμογή της, πραγματοποιούνται σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις παραγράφους 2.α, 2.β και 3 του άρθρου 5 του παρόντος κανονισμού τρόπους.

3) Οι όροι πρόσκλησης για την εκδήλωση ενδιαφέροντος εγκρίνονται από τα αρμόδια κατά τα ανωτέρω όργανα του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Άρθρο 13

Μητρώο Οικονομικών Φορέων

Για συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι μικρότερος των ορίων που θέτουν οι κοινοτικές διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μπορεί να οργανώσει μητρώο οικονομικών φορέων και μπορεί να καλεί, μετά από σχετική πρόσκληση υποβολής προσφορών, όσους οικονομικούς φορείς περιλαμβάνονται στο μητρώο. Η διαδικασία κατάρτισης του Μητρώου, τα κριτήρια επιλογής των οικονομικών φορέων, η αναθεώρησή του κλπ. καθορίζονται από εσωτερικές ρυθμίσεις του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ, οι οποίες οφείλουν να τηρούν τις αρχές της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης των υποψηφίων και της μη διάκρισής τους λόγω ιθαγένειας, καθώς και της μη νόθευσης του ελεύθερου ανταγωνισμού.

Για συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι ίσος ή μεγαλύτερος των ορίων που θέτουν οι κοινοτικές διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μπορεί να οργανώσει μητρώο οικονομικών φορέων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία.

Άρθρο 14

Συμφωνίες - Πλαίσιο

1) Συμφωνία - Πλαίσιο είναι η συμφωνία μεταξύ του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και ενός ή περισσοτέρων οικονομικών φορέων, η οποία αποσκοπεί στον καθορισμό των όρων των συμβάσεων που πρόκειται να συναφθούν κατά τη διάρκεια συγκεκριμένης περιόδου, ιδίως όσον αφορά τις τιμές και κατά περίπτωση την ποσότητα.

2) Η Συμφωνία - Πλαίσιο θεωρείται σύμβαση και εφαρμόζονται για τη σύναψή της οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού. Καταρτίζεται μετά από ανοικτό ή κλειστό διαγωνισμό ή με διαπραγματεύσεις.

Άρθρο 15

Γενικοί Όροι Συμμετοχής στους Διαγωνισμούς

1) Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μεριμνά ώστε να μπορούν να μετέχουν στο διαγωνισμό, χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους έλληνες διαγωνιζόμενους, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) και του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Χώρου (ΕΟΧ).

2) Όταν ο προϋπολογισμός της δημοπρατούμενης προμήθειας ή υπηρεσίας είναι ίσος ή ανώτερος των ορίων που θέτουν οι κοινοτικές διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μεριμνά ώστε να μπορούν να μετέχουν στον διαγωνισμό, χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους έλληνες διαγωνιζομένους, εκτός των ανωτέρω οικονομικών φορέων, και οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς χώρας-μέρους διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ και των χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις (το τελευταίο υπό την προϋπόθεση ότι η συγκεκριμένη δημοπρατούμενη προμήθεια ή υπηρεσία εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της ως άνω Συμφωνίας), εφόσον βέβαια διαθέτουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται από τη διακήρυξη.

3) Περαιτέρω όροι συμμετοχής εξειδικεύονται και εγκρίνονται κάθε φορά από το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και αναφέρονται στη διακήρυξη του συγκεκριμένου διαγωνισμού. Σε περίπτωση, δε, που ο διαγωνισμός αφορά σε συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι ίσος ή ανώτερος των ορίων που θέτουν οι κοινοτικές διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων, συνάδουν με τα προβλεπόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων.

4) Η συμμετοχή στον διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ' αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του εξάλλου στον διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας του συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του των όρων της διακήρυξης στο σύνολό τους. Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της δημοπρατούμενης προμήθειας ή υπηρεσίας και, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου οργάνου του, δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, αναβάλει ή επαναλάβει την σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

Άρθρο 16

Προσόντα και Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι οικονομικοί φορείς που ενδιαφέρονται να αναλάβουν την εκτέλεση ορισμένης σύμβασης υπηρεσίας ή προμήθειας για λογαριασμό του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ υποχρεούνται να πληρούν και να αποδεικνύουν ορισμένες προϋποθέσεις επαγγελματικής επάρκειας, αξιοπιστίας, τεχνικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας, σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα, αναλόγως του προϋπολογισμού της δημοπρατούμενης προμήθειας ή υπηρεσίας, στην ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, τις εφαρμοστέες εθνικές κανονιστικές διατάξεις και τη διακήρυξη του συγκεκριμένου διαγωνισμού.

Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μεριμνά ώστε η έκταση των πληροφοριών που αναφέρονται στο παρόν άρθρο να μην υπερβαίνει το αντικείμενο της σύμβασης και να σέβεται τον εμπιστευτικό χαρακτήρα κάθε πληροφορίας που παρέχεται από τους οικονομικούς φορείς, καθώς και να λαμβάνει υπόψη τα θεμιτά συμφέροντά τους σχετικά με την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησής τους.

Άρθρο 17

Εγγυήσεις

1) Για τις συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι ίσος ή ανώτερος των ορίων που αναφέρονται στην σχετική κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ ζητά από τους διαγωνιζόμενους να προσκομίσουν εγγυήσεις.

Για τις συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι κατώτερος των ορίων που αναφέρονται στην σχετική κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ είναι δυνατόν να ζητά εγγυήσεις.

2) Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό

2.1. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης εκτός εάν ορίζεται διαφορετικό ποσοστό στη διακήρυξη ή την πρόσκληση.

2.2. Όταν ο διαγωνισμός αφορά διάφορα υλικά ή τμήματα και επιτρέπεται από τη διακήρυξη η προσφορά μερικών από αυτά, γίνεται δεκτή προσφορά και στην περίπτωση που η εγγύηση δεν καλύπτει το προβλεπόμενο ποσοστό της αξίας όλων των προσφερόμενων υλικών ή τμημάτων, αρκεί αυτή να καλύπτει το ποσοστό που αναλογεί στην αξία του ελάχιστου αριθμού υλικών ή τμημάτων που προβλέπεται από τη διακήρυξη, η, δε, κατακύρωση περιορίζεται στα υλικά ή τμήματα που καλύπτονται από την εγγύηση.

2.3. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

3) Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

3.1. Ο οικονομικός φορέας στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στη διακήρυξη ή την πρόσκληση.

3.2. Εγγύηση μπορεί να ζητηθεί και στις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης ή διαπραγμάτευσης από τον επιλεγέντα οικονομικό φορέα.

3.3. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

4) Εγγύηση προκαταβολής

Με την υπογραφή της σύμβασης και εφόσον προβλέπεται από αυτήν χορηγείται στον οικονομικό φορέα προκαταβολή σε ποσοστό μέχρι 50% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ. Η προκαταβολή χορηγείται με κατάθεση ισόποσης εγγύησης που θα περιλαμβάνει και όρο ότι καλύπτει και την καταβολή τόκων επί του ποσού της προκαταβολής, σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή μη παράδοσης προϊόντος ή υπηρεσίας.

5) Επιστροφή εγγυήσεων

5.1. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον οικονομικό φορέα στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών οικονομικών φορέων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται αμέσως μετά την παρέλευση δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας ή υπηρεσίας και μόνον εφόσον δεν έχουν υποβληθεί ενστάσεις.

5.2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και προκαταβολής επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας ή της υπηρεσίας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που η προμήθεια ή η υπηρεσία είναι διαιρετές, και η παράδοση γίνεται σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις αποδεσμεύονται σταδιακά, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

6) Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν και τα ακόλουθα:

6.1. Την ημερομηνία έκδοσης.

6.2. Τον εκδότη.

6.3. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνονται.

6.4. Τον αριθμό της εγγύησης.

6.5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση και με τη ρήτρα ότι καλύπτονται και τόκοι, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα κανονισμό.

6.6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

6.7. Το αντικείμενο της σύμβασης τον τίτλο του σχετικού διαγωνισμού και την ημερομηνία διενέργειάς του, τη σχετική διακήρυξη

6.8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα και ότι ο εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

6.9. Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

6.10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

6.11. Το χρόνο ισχύος της εγγύησης (όπως προκύπτει από τη διακήρυξη).

6.11.1. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

6.12. Ότι η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του προϊόντος ή της υπηρεσίας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που το προϊόν ή η υπηρεσία είναι διαιρετό και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

6.13. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

7) Οι εγγυήσεις υποχρεωτικά συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή αν δεν είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους, και εκδίδονται από πιστωτικά ή άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν κατά νόμο το δικαίωμα αυτό και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ. Εφόσον, δε, πρόκειται για συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι ίσος ή ανώτερος των ορίων που καθορίζει η κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, οι εγγυήσεις μπορούν να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νό-

μιμα σε χώρα-μέλος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

8) Εφόσον από τη διακήρυξη προβλέπεται εγγύηση καλής λειτουργίας, ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να καταθέσει χρηματική εγγύηση πριν από την έναρξη του χρόνου καλής λειτουργίας. Η αξία, ο χρόνος ισχύος και κάθε ειδικότερος όρος της εγγύησης καθορίζονται στη διακήρυξη.

Άρθρο 18

Τεχνικές Προδιαγραφές

1) Οι τεχνικές προδιαγραφές συγκεκριμένης υπηρεσίας ή προμήθειας περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και στο κείμενο της σύμβασης που υπογράφεται μεταξύ του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και του αναδόχου και αναφέρουν, τα απαιτούμενα χαρακτηριστικά της υπηρεσίας, του υλικού ή του προϊόντος ώστε να ανταποκρίνεται στην χρήση για την οποία προορίζεται. Οι τεχνικές προδιαγραφές μπορεί να περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων τα επίπεδα ποιότητας ή απόδοσης, την ασφάλεια, τις διαστάσεις και τις απαιτήσεις που ισχύουν για το υλικό ή το προϊόν όσον αφορά την ποιότητα, την ορολογία, τις δοκιμές και τις μεθόδους δοκιμών και εφόσον απαιτείται την συσκευασία και την σήμανση. Με την επιφύλαξη των εθνικών υποχρεωτικών τεχνικών κανόνων και εφόσον οι κανόνες αυτοί συμβιβάζονται με το Κοινοτικό Δίκαιο, οι ως άνω τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ με παραπομπή είτε στα εθνικά πρότυπα που ισχύουν κατ' εφαρμογή των αντίστοιχων ευρωπαϊκών, είτε σε ευρωπαϊκές τεχνικές εγκρίσεις, είτε σε κοινές τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές ορίζονται στην κοινοτική νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων.

2) Δεν επιτρέπεται η αναγραφή όρων στις διακηρύξεις και στις τεχνικές προδιαγραφές ή στο συμβατικό κείμενο, που να προσδιορίζουν προϊόντα ορισμένης κατασκευής ή προέλευσης ή μεθόδους επεξεργασίας, οι οποίες έχουν ως αποτέλεσμα να ευνοούν ορισμένους οικονομικούς φορείς, εκτός των περιπτώσεων, κατά τις οποίες, οι προδιαγραφές αυτές δικαιολογούνται απόλυτα από τη φύση του υπό προμήθεια προϊόντος ή υπηρεσίας.

3) Επίσης, δεν επιτρέπεται να αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές σε εμπορικά σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τύπους ορισμένης προέλευσης ή καταγωγής, εκτός εάν υποχρεωτικά συνοδεύονται από τις λέξεις "ή ισοδύναμα", και εφόσον το αντικείμενο της σύμβασης δεν μπορεί να περιγραφεί αλλιώς σε προδιαγραφές που είναι επαρκώς ακριβείς και πλήρως κατανοητές για κάθε ενδιαφερόμενο.

4) Οι τεχνικές προδιαγραφές περιλαμβάνουν και τις μεθόδους ποιοτικού ελέγχου των υλικών κατά την παραλαβή προμηθειών.

Άρθρο 19

Αντιπροσφορές

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 20

Επιτροπές

Για τις ανάγκες εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος κανονισμού, συστήνονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ οι απαραίτητες Επιτροπές και ορίζεται η αποζημίωση των μελών τους:

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ), η οποία είναι αρμόδια για την παραλαβή των προσφορών, την αποσφράγιση του ενιαίου φακέλου των δικαιολογητικών. Η ΕΔΔ εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ σχετικά με το παραδεκτό ή μη των δικαιολογητικών και της υποβολής των προσφορών και αποτελείται από τρία (3) έως πέντε (5) μέλη, στελέχη του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ή του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημόσιου τομέα.

Στην περίπτωση της κλειστής διαδικασίας, η ΕΔΔ παραλαμβάνει και αξιολογεί τις αιτήσεις συμμετοχής και εισηγείται για τους διαγωνιζόμενους, οι οποίοι θα κληθούν να υποβάλουν προσφορά στο δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΑΠ), η οποία είναι αρμόδια για την αποσφράγιση των φακέλων των τεχνικών και οικονομικών προσφορών και την αξιολόγησή τους. Η ΕΑΠ εισηγείται στο αρμόδιο όργανο για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού και αποτελείται από τρία (3) έως πέντε (5) μέλη, κυρίως στελέχη του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ή του Δημοσίου ή / και του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Η ΕΑΠ μπορεί να συνεπικουρείται από εμπειρογνώμονες, αντίστοιχης ειδικότητας με το αντικείμενο της δημοπρατούμενης προμήθειας ή υπηρεσίας, ώστε να συντελούν με την εμπειρία τους στην ορθότερη αξιολόγηση των προσφορών και την τελική επιλογή του αναδόχου. Οι ανωτέρω εμπειρογνώμονες συμμετέχουν στις συνεδριάσεις της ΕΑΠ χωρίς ψήφο.

Με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ είναι δυνατόν να συγχωνεύονται οι δύο ως άνω Επιτροπές σε μία ή/και να ορίζονται μόνιμες Επιτροπές για τη διενέργεια διαγωνισμών και αξιολόγηση προσφορών ορισμένης κατηγορίας ή προϋπολογισμού.

Άρθρο 21

Υποβολή προσφορών

1) Οι προσφορές υποβάλλονται στην διεύθυνση που ορίζεται στη διακήρυξη. Η υποβολή μπορεί να γίνει με τους ακόλουθους τρόπους:

1.1. Παράδοση της προσφοράς από τους ενδιαφερόμενους ή τους εκπροσώπους τους στην εν λόγω διεύθυνση.

1.2. Αποστολή της προσφοράς ταχυδρομικώς επί αποδείξει ή μέσω εταιρειών διακίνησης εντύπων.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις, οι ενδιαφερόμενοι φροντίζουν για την έγκαιρη υποβολή της προσφοράς τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη. Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

2) Οι εκπρόθεσμες προσφορές ή οι προσφορές οικονομικών φορέων που η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς έχει αποκλεισθεί απορρίπτονται και δεν αποσφραγίζονται ούτε λαμβάνονται υπόψη. Στις περιπτώσεις αυτές οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς παραλαμβάνουν τις προσφορές τους με δική τους φροντίδα. Αν οι οικονομικοί φορείς δεν παραλάβουν τις προσφορές τους εντός διμήνου από της ειδοποίησής τους, τότε αυτές καταστρέφονται από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3) Εάν από τη διακήρυξη προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν, εφόσον πρόκειται για σύμβαση προμηθειών, και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από το διαγωνισμό στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά. Κατάθεση δείγματος δεν απαιτείται σε περίπτωση που έχει ήδη κατατεθεί κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων συμμετοχής σε κλειστό διαγωνισμό.

4) Προσφορές που περιέρχονται στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά φυλάσσονται κατά τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται το απόρρητό τους και παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης μαζί με όλες τις προσφορές που θα υποβληθούν σύμφωνα με τα ανωτέρω.

5) Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο αναγράφονται η λέξη "Προσφορά", ο αριθμός της διακήρυξης και τα λοιπά στοιχεία επισήμανσης που προβλέπονται στη διακήρυξη. Ο γενικός αυτός φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

Α. "Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής", ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, δηλώσεις και γενικότερα κάθε έγγραφο που αποδεικνύει την συμμόρφωση του διαγωνιζόμενου προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Β. "Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς", ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου, όπως αυτά απαιτούνται από τη διακήρυξη και

Γ. "Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς", ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

Όλοι οι επί μέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζόμενου, τον τίτλο της προς ανάθεση σύμβασης και τον τίτλο του φακέλου. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών του. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

6) Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές ή προφορικά δεν γίνονται αποδεκτές. Οι προσφορές που με οιονδήποτε τρόπο -πέραν του ειδικού φακέλου που εμπεριέχει την οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου- αποκαλύπτουν στοιχεία της οικονομικής προσφοράς απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7) Η γλώσσα στην οποία συντάσσονται οι προσφορές είναι η προβλεπόμενη στη σχετική διακήρυξη.

8) Οι προσφορές υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο και σε όσα "ακριβή" αντίγραφα καθορίζει η αντίστοιχη διακήρυξη. Το πρωτότυπο υπογράφεται σε όλες τις σελίδες αυτού από τον διαγωνιζόμενο ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του. Η βεβαίωση της ακρίβειας των αντιγράφων γίνεται με σχετική ενυπόγραφη δήλωση στην τελευταία σελίδα αυτών, του ιδίου προσώπου ή προσώπων που έχουν υπογράψει το πρωτότυπο της προσφοράς. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ πρωτοτύπου και αντιγράφου, υπερισχύει το πρωτότυπο της προσφοράς.

9) Οι προσφορές, κατά την παραλαβή τους από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, καταχωρούνται σε ειδικό πρωτόκολλο προσφορών και σε κάθε φάκελο προσφοράς σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία και ώρα καταχώρησης.

10) Οι προσφορές που υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού θεωρούνται αντιπροσφορές. Αντιπροσφορά, επίσης, θεωρείται και κάθε προσφορά, στην οποία γίνεται διόρθωση ή τροποποίηση μετά την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

11) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το, δε, αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

12) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από αρμόδιο όργανο, είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ , μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

13) Η προσφορά για μέρος της ποσότητας που προκηρύχθηκε γίνεται δεκτή μόνον εφόσον προβλέπεται από την διακήρυξη.

14) Όταν η ανάθεση της σύμβασης γίνεται με βάση το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μπορεί να λαμβάνει υπόψη τις εναλλακτικές προσφορές που υποβάλλουν οι προσφέροντες, εφόσον οι προσφορές αυτές ανταποκρίνονται στις ελάχιστες προδιαγραφές που έχει καθορίσει το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ. Στα τεύχη της διακήρυξης, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ αναφέρει τις ελάχιστες προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι εναλλακτικές προσφορές, καθώς και τον τρόπο υποβολής αυτών των προσφορών. Εάν δεν επιτρέπεται η υποβολή των εναλλακτικών προσφορών, αυτό πρέπει να αναφέρεται στην προκήρυξη του διαγωνισμού.

15) Μετάθεση ή αναβολή της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών είναι δυνατή κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η τήρηση των ίδιων κανόνων δημοσιότητας σύμφωνα με τους οποίους είχε αρχικά προκηρυχθεί ο διαγωνισμός. Εφόσον, δε, πρόκειται για κλειστό διαγωνισμό όπου οι οικονομικοί φορείς έχουν ήδη προεπιλεγεί, απαιτείται αντί άλλης δημοσιότητας, η έγγραφη ειδοποίηση των προεπιλεγέντων οικονομικών φορέων.

Σε περίπτωση μετάθεσης ή αναβολής της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και εφόσον έχουν ήδη υπο-

βληθεί προσφορές, είναι δυνατή η επιστροφή τους στους οικονομικούς φορείς που τις υπέβαλλαν, ύστερα από σχετική αίτησή τους. Αν δεν ζητηθεί η επιστροφή τους και παραμείνουν στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, ισχύουν τότε μόνο, εφόσον την σχετική προκήρυξη περιλαμβάνεται η ρήτρα που προβλέπει ότι οι εν λόγω προσφορές παραμένουν σε ισχύ, για την περίπτωση τυχόν μετάθεσης ή αναβολή της ημερομηνίας, άλλως για να ισχύσουν και για τη νέα προθεσμία, απαιτείται σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα. Επίσης οι οικονομικοί φορείς που έχουν ήδη υποβάλλει προσφορά, η οποία έχει παραμείνει στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, μπορούν να τη συμπληρώσουν ή να την τροποποιήσουν μέσα στη νέα προθεσμία υποβολής προσφορών, υποβάλλοντας συμπληρωματική προσφορά και δήλωση περί ισχύος της προσφοράς τους.

16) Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με την σύνταξη και υποβολή των παραπάνω στοιχείων, Φακέλων, Προσφοράς κλπ.

Άρθρο 22

Υπεργολάβοι

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προτείνουν στην προσφορά τους την συνεργασία με υπεργολάβους εφόσον αυτό επιτρέπεται από την διακήρυξη και με τους όρους που προβλέπονται από αυτήν.

Άρθρο 23

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στη διακήρυξη ή την πρόσκληση, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

2) Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3) Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ για το διπλάσιο διάστημα που προβλέπεται από τη διακήρυξη και εφόσον συμφωνήσουν με την εν λόγω παράταση οι οικονομικοί φορείς.

Άρθρο 24

Αποσφράγιση προσφορών και διαδικασία αξιολόγησής τους

Η αποσφράγιση των φακέλων, ο έλεγχος του εμπροθέσμου ή μη των προσφορών, των δικαιολογητικών και της πληρότητάς τους εν γένει, καθώς και η αξιολόγηση των προσφορών γίνονται από την αρμόδια Επιτροπή ή τις αρμόδιες Επιτροπές του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Οι συνεδριάσεις αποσφράγισης των προσφορών είναι κατά κανόνα δημόσιες. Οι τελευταίοι έχουν δικαίωμα να εξετάσουν τα στοιχεία των φακέλων, εφόσον το επιθυμούν, υπό την προϋπόθεση ότι τα στοιχεία αυτά δεν έχουν χαρακτηριστεί από τους διαγωνιζομένους ως "εμπιστευτικά" ή η γνωστοποίησή τους δεν εμποδίζει την εφαρμογή των νόμων, δεν είναι αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον, δεν θίγει τα έννομα εμπορικά συμφέροντα δημόσιων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων ή δεν βλάπτει τον θεμιτό ανταγωνισμό μεταξύ των οικονομικών φορέων.

Ειδικά για τις συμβάσεις των οποίων ο προϋπολογισμός είναι ίσος ή ανώτερος των ορίων που θέτουν οι κοινοτικές οδηγίες περί δημοσίων συμβάσεων, ισχύουν τα ακόλουθα:

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή, στον τόπο και κατά την ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί από την προκήρυξη. Κατά την αποσφράγιση δύνανται να παρίστανται οι υποψήφιοι που υπέβαλαν προσφορά ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένου αντιπρόσωποί τους. Αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος καθώς και ο φάκελος των δικαιολογητικών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την παραπάνω Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή. Ειδικότερα, οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και φυλάσσεται. Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μεριμνά ώστε η φύλαξη των φακέλων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς να γίνεται κατά τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ, το οποίο αποφαίνεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους η απόφασή του, καθώς και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των τεχνικών προσφορών για τους διαγωνιζόμενους των οποίων η προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.

Αναλόγως στην περίπτωση της κλειστής διαδικασίας, η αρμόδια Επιτροπή αξιολογεί τις αιτήσεις συμμετοχής και εισηγείται για τους διαγωνιζόμενους, οι οποίοι θα κληθούν να υποβάλουν προσφορά στο δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού. Κατά τα λοιπά τηρείται η διαδικασία του παρόντος άρθρου.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι της Τεχνικής Προσφοράς επαναφέρονται -για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές- στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ανωτέρω Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Η αρμόδια Επιτροπή αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ, το οποίο αποφαίνεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους η απόφασή του, καθώς και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών για τους διαγωνιζομένους των οποίων η τεχνική προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι της οικονομικής Προσφοράς επαναφέρονται -για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές- στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τη σχετική απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Όσες δεν κρίθηκαν τεχνικά αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ανωτέρω Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή ανάδοχος του διαγωνισμού. Η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ το οποίο αποφαίνεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Προς το συγκεκριμένο ανάδοχο γίνεται έγγραφη ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Με απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ, δύναται να διενεργηθεί ταυτόχρονη αποσφράγιση του ενιαίου φακέλου των προσφορών, του φακέλου των δικαιολογητικών και του φακέλου της τεχνικής προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή τα ανωτέρω στάδια της διαδικασίας προσαρμόζονται αναλόγως.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της αρμόδιας για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού Επιτροπής.

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε και θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.

Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηρισθεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

Άρθρο 25

Κριτήρια ανάθεσης

Τα κριτήρια με βάση τα οποία το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ αναθέτει τις υπηρεσίες και τις προμήθειες είναι κατά περίπτωση (α) είτε αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή, (β) είτε η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ προκαθορίζει σε κάθε περίπτωση το κριτήριο ανάθεσης της δημοπρατούμενης προμήθειας ή υπηρεσίας στην προκήρυξη.

Όταν κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, καθορίζονται στη διακήρυξη τα επί μέρους κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και υποδεικνύεται η σχετική στάθμιση που προσδίδεται σε καθένα από αυτά για τον προσδιορισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς. Επιμέρους κριτήρια για την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να είναι κυρίως τα κάτωθι μεταβλητά κριτήρια που συνδέονται με την συγκεκριμένη σύμβαση: η τιμή, η προθεσμία εκτέλεσης ή παράδοσης, τα έξοδα λειτουργίας, η ποιότητα, η αποδοτικότητα, τα τεχνικά πλεονεκτήματα, τα αισθητικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά, η τεχνική αξία, η τεχνική υποστήριξη και εξυπηρέτηση μετά την παραλαβή κλπ. Στη διακήρυξη καθορίζεται, τέλος, η σχέση τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, έτσι ώστε να συνάγεται πάντοτε η πλέον συμφέρουσα από τεχνικής και οικονομικής άποψης προσφορά.

Άρθρο 26

Αιτιολόγηση ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών

Εάν το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ θεωρήσει ότι η προσφορά ενός διαγωνιζόμενου είναι υπερβολικά χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο της δημοπρατούμενης προμήθειας ή υπηρεσίας, καλεί, πριν απορρίψει την προσφορά, τον διαγωνιζόμενο να αιτιολογήσει εγγράφως την προσφορά του. Το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ λαμβάνοντας υπόψη τις επεξηγήσεις που αφορούν την οικονομία της μεθόδου κατασκευής ή τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο οικονομικός φορέας θα εκτελέσει την σύμβαση, μπορεί να εγκρίνει την προσφορά ή να την απορρίψει.

Άρθρο 27

Ενστάσεις

1) Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής διαγωνιζόμενου, της διαδικασίας και των πράξεων διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και κατά της απόφασης κατακύρωσης ή ανάθεσης της σύμβασης που αφορά ο διαγωνισμός, δικαιούνται να υποβάλλουν οι συμμετέχοντες στις σχετικές διαδικασίες και τα επί μέρους στάδια του διαγωνισμού ως εξής:

1.1. Ένσταση κατά της διακήρυξης

1.1.1. Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργασίμων ημερών από της τελευταίας δημοσιεύσεως της προκήρυξης στον Ελληνικό ημερήσιο τύπο.

1.1.2. Η ένσταση αυτή εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το κατ' εξουσιοδότηση από αυτό όργανο. Η σχετική απόφαση εκδίδεται μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργασίμων ημερών από την υποβολή της ένστασης. Η απόφαση αυτή είναι οριστική και αμετάκλητη και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση αυτής με ευθύνη και φροντίδα τους. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των πέντε (5) εργασίμων ημερών, τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

1.1.3. Σε περίπτωση μερικής ή ολικής αποδοχής της ένστασης, η οποία συνεπάγεται τροποποίηση ή συμπλήρωση των όρων της διακήρυξης, εκδίδεται συμπληρωματική διακήρυξη, που δημοσιεύεται σύμφωνα με το άρθρο 8 παράγραφος 3.3 του παρόντος Κανονισμού. Σε αυτήν την περίπτωση ορίζεται νέα ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

1.2. Ένσταση κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου ή της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού, μόνον ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, επιτρέπεται να υποβληθεί κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού αυτού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του. Η ένσταση κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου κοινοποιείται απαραιτήτως με ευθύνη του ενιστάμενου και σε εκείνον κατά του οποίου στρέφεται, αλλιώς απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.3. Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την τεχνική αξιολόγηση μπο-

ρούν να υποβάλλουν μόνον οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, των οποίων οι προσφορές έγιναν δεκτές ή απορρίφθηκαν για τυπικούς ή ουσιαστικούς λόγους κατά το στάδιο της αποσφράγισης της τεχνικής προσφοράς, εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την καθ'οιονδήποτε τρόπο γνωστοποίηση από το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ της προσβαλλόμενης πράξεως ή παραλείψεως.

1.4. Οι ενστάσεις των παραγράφων 1.2 και 1.3 εξετάζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το κατ' εξουσιοδότηση από αυτό όργανο. Η σχετική απόφαση εκδίδεται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από της υποβολής της ενστάσεως. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, τεκμαίρεται η απόρριψη της ενστάσεως.

1.5. Στον κλειστό διαγωνισμό κατά το στάδιο υποβολής προσφορών δικαίωμα ένστασης έχουν μόνον όσοι έχουν επιλεγεί να υποβάλλουν προσφορά.

1.6. Η ένσταση κατά της κατακυρωτικής απόφασης εξετάζεται από το αρμόδιο για την κατακύρωση της σύμβασης όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Η ένσταση αυτή ασκείται μόνον από αυτούς που συμμετέχουν στο διαγωνισμό εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την καθ' οιονδήποτε τρόπο γνωστοποίηση από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ της προσβαλλόμενης πράξεως, το δε, αρμόδιο όργανο για τη λήψη της αποφάσεως επ' αυτής πρέπει να αποφασίσει εντός πέντε (5) ημερών από την άσκησή της. Σε περίπτωση που το αρμόδιο όργανο δεν αποφασίσει εντός της προθεσμίας αυτής, τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Κατά τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης της ενστάσεως και μέχρι την έκδοση της αποφάσεως απ' αυτής ή της τεκμαιρόμενης απόρριψής της αναστέλλεται η διαδικασία υπογραφής της σύμβασης.

2) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιονδήποτε άλλο λόγο, εκτός των ανωτέρω αναφερομένων, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3) Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση των σχετικών αποφάσεων με φροντίδα και ευθύνη τους.

Άρθρο 28

Καθορισμός προϋπολογισμού

Για κάθε σύμβαση που πρόκειται να ανατεθεί γίνεται προεκτίμηση του προϋπολογισμού της και αναφέρεται ειδικότερα (α) εάν ο προϋπολογισμός είναι ενδεικτικός, οπότε το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ δέχεται οικονομικές προσφορές οποιουδήποτε ύψους κατά την κρίση του προσφέροντος, (β) εάν ο προϋπολογισμός αποτελεί ανώτατο όριο, άνω του οποίου οι οικονομικές προσφορές κρίνονται από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, ως ασύμφορες και (γ) εάν ο προϋπολογισμός αποτελεί συγχρόνως και την συμβατική αξία της προμήθειας ή υπηρεσίας, οπότε η επιλογή του αναδόχου βασίζεται αποκλειστικά σε τεχνικά κριτήρια.

Το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης καθορίζεται τελικά από την προσφορά του αναδόχου, με εξαίρεση την περίπτωση (γ) της προηγούμενης παραγράφου, όπου ο προϋπολογισμός είναι προκαθορισμένος.

Η επιλογή της μεθόδου εκτίμησης του προϋπολογισμού και της αξίας της αντίστοιχης σύμβασης πρέπει να γίνεται κατά τέτοιο τρόπο ώστε να αποκλείεται η τεχνητή κατάτμηση του αντικειμένου της σύμβασης και συνακολούθως η μη εφαρμογή των διατάξεων της κοινοτικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων. Όταν τα έργα υποδιαιρούνται σε πολλά τμήματα, τα οποία ανατίθενται στον ανάδοχο με ξεχωριστή σύμβαση, για την εφαρμογή των ορίων προϋπολογισμού του παρόντος κανονισμού υπολογίζεται το άθροισμα της αξίας των επί μέρους συμβάσεων.

Άρθρο 29

Κατακύρωση - Ακύρωση - Επανάληψη διαγωνισμού

1) Η κατακύρωση της προμήθειας ή της υπηρεσίας ολοκληρώνεται με την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

2) Η απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ για την κατακύρωση μπορεί να περιλαμβάνει και τυχόν βελτιώσεις της προσφοράς, εφόσον συμφωνεί ο Οικονομικός Φορέας.

3) Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ διατηρεί το δικαίωμα να κατανέμει την δημοπρατούμενη προμήθεια ή υπηρεσία σε περισσότερους οικονομικούς φορείς, αν τούτο επιβάλλεται από ειδικούς και τεκμηριωμένους λόγους όπως, ενδεικτικά και πάντως όχι περιοριστικά, είναι:

3.1. Η ύπαρξη συνθηκών στην αγορά, που τείνουν να οδηγήσουν σε μονοπωλιακή διάρθρωσή της.

3.2. Ο οικονομικός φορέας καίτοι τεχνικά αποδεκτός, προσφέρει προϊόντα ή υπηρεσίες που δεν έχουν χρησιμοποιηθεί άλλοτε από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, ώστε σε περίπτωση αστοχίας των εν λόγω προϊόντων/υπηρεσιών να υπάρχει η δυνατότητα άμεσης αντικατάστασής τους από τα αποθέματα που θα δημιουργηθούν με την κατανομή της προμήθειας / υπηρεσίας .Η περίπτωση αυτή έχει εφαρμογή, εφόσον:

(1) Πρόκειται για εξειδικευμένα προϊόντα / υπηρεσίες, τα οποία χαρακτηρίζονται στη διακήρυξη κρίσιμα για τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

(2) Έχει καθοριστεί υποχρεωτικά στη διακήρυξη το ποσοστό κατανομής της προμήθειας / υπηρεσίας σε άλλους διαγωνιζόμενους, το οποίο θα πρέπει να είναι μικρό.

3.3. Η εξυπηρέτηση των γενικότερων συμφερόντων της.

4) Σε περίπτωση ισοτιμίας ή ισοδυναμίας προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κατανομή της προμήθειας / υπηρεσίας μεταξύ των ισοδύναμων ή ισότιμων οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που το αντικείμενο του διαγωνισμού δεν είναι διαιρετό γίνεται ανάθεση σε έναν από αυτούς, μετά από κλήρωση, η οποία διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή με την παρουσία των διαγωνιζομένων.

5) Ακύρωση ή επανάληψη του διαγωνισμού γίνεται εάν το αρμόδιο για την κατακύρωση του διαγωνισμού όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ κρίνει ότι:

5.1. Ο διαγωνισμός διεξήχθη παράτυπα και από την παρατυπία επηρεάζονται τα αποτελέσματα αυτού.

5.2. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι μη ικανοποιητικό.

5.3. Ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής.

5.4. Μεταβλήθηκαν οι αντίστοιχες ανάγκες του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

5.5. Για οποιοδήποτε άλλο λόγο δεν εξυπηρετείται τελικά το συμφέρον του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

6) Σε καμιά περίπτωση δεν δημιουργείται υποχρέωση καταβολής από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ στους διαγωνιζόμενους οποιασδήποτε αποζημίωσης για δαπάνες ή για άλλες θετικές ή αποθετικές ζημίες που τυχόν υπέστησαν από τη συμμετοχή τους στον διαγωνισμό.

7) Οι αποφάσεις για κατακύρωση ή ακύρωση ή επανάληψη του διαγωνισμού πρέπει να είναι αιτιολογημένες.

8) Με μέριμνα του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ γνωστοποιούνται σε κάθε αποκλεισθέντα υποψήφιο ή προσφέροντα, το συντομότερο από την παραλαβή σχετικής γραπτής αίτησης, οι λόγοι απόρριψης της υποψηφιότητας ή της προσφοράς του και σε κάθε προσφέροντα που υπέβαλε παραδεκτή προσφορά τα χαρακτηριστικά και το όνομα του αναδόχου. Ωστόσο το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μπορεί να μην κοινοποιήσει ορισμένες πληροφορίες σχετικά με την ανάθεση της σύμβασης, οι οποίες αναφέρονται στο προηγούμενο εδάφιο της παρούσης παραγράφου, εφόσον η κοινοποίηση θα αποτελούσε εμπόδιο για την εφαρμογή των νόμων ή θα ήταν αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον ή θα έθιγε έννομα εμπορικά συμφέροντα δημοσίων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων και εκείνων της επιχείρησης που ανατέθηκε η σύμβαση, ή θα μπορούσε να επηρεάσει τις συνθήκες θεμιτού ανταγωνισμού μεταξύ διαγωνιζόμενων οικονομικών φορέων.

Άρθρο 30

Αναγγελία ανάθεσης

1) Στον οικονομικό φορέα στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή ανάθεση της σύμβασης αποστέλλεται με μέριμνα του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ σχετική ανακοίνωση (με επιστολή, τηλεγράφημα, τηλεμοιοτυπία/fax) που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

1.1. Το είδος.

1.2. Την ποσότητα.

1.3. Την τιμή.

1.4. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.

1.5. Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης, όπου τούτο απαιτείται. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής, είναι άκυρη.

1.6. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2) Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το, δε, έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3) Ο οικονομικός φορέας στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια ή υπηρεσία υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Η εν λόγω προθεσμία μπορεί να παρατείνεται με σύμφωνη γνώμη των μερών.

4) Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό οικονομικό φορέα, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του (αντίκλητό του) στην Ελλάδα, τον οποίο θα έχει ορίσει υποχρεωτικά κατά την κατάθεση της προσφοράς του, με ταυτόχρονη κατάθεση και δήλωσης αποδοχής του αντικλήτου για τον διορισμό του αυτόν.

5) Εάν ο οικονομικός φορέας στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατή η κατακύρωση στον αμέσως επόμενο στη σειρά αξιολόγησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

Η ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΙ Η ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ

Άρθρο 31

Σύναψη σύμβασης

1) Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται η σχετική σύμβαση και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, η οποία περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

1.1. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

1.2. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

1.3. Τα προς προμήθεια προϊόντα ή υπηρεσίες και οι αντίστοιχες ποσότητες

1.4. Το τίμημα και τους όρους της τυχόν αναθεώρησης αυτού ή των επί μέρους τιμών.

1.5. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των προϊόντων ή παροχής των υπηρεσιών.

1.6. Τις τεχνικές προδιαγραφές των προϊόντων ή υπηρεσιών.

1.7. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

1.8. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

1.9. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

1.10. Τον τρόπο και το χρόνο πληρωμής.

1.11. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

1.12. Στις συμβάσεις προμηθειών ειδών, έργων ή παροχής υπηρεσιών, εισαγόμενων από το εξωτερικό, μπορεί να συνομολογείται το τίμημα σε ξένο νόμισμα και να υποβάλλεται προσφορά σε συνάλλαγμα και από Έλληνες οικονομικούς φορείς όταν αυτό προβλέπεται από την προκήρυξη.

2) Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και λοιπά συμβατικά τεύχη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός προφανών σφαλμάτων ή παραδρομών.

3) Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου οργάνου.

4) Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν σωρευτικά και όχι διαζευκτικά τα παρακάτω:

4.1. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο ή αντίστοιχα παρασχέθηκε το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στην σύμβαση εκτός αν υπολείπεται των συμβατικών κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.

4.2. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε ή/και η υπηρεσία που παρασχέθηκε.

4.3. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

4.4. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 32

Τρόπος και Χρόνος Παραλαβής

1) Η παραλαβή των προϊόντων/υπηρεσιών γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται για το σκοπό αυ-

τό και μόνο, ή άλλο εξουσιοδοτημένο κατά περίπτωση όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

2) Κατά τη διάρκεια της παραλαβής των προϊόντων/υπηρεσιών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και δύναται να παρίσταται ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος στα προϊόντα, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση, ενεργείται με μακροσκοπική, χημική, μηχανική εξέταση και πρακτική δοκιμασία.

3) Κατά την παραλαβή συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής από την Επιτροπή ή το εξουσιοδοτημένο κατά περίπτωση όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ, το οποίο κοινοποιείται υποχρεωτικά στον ανάδοχο. Σε περίπτωση απόρριψης του παραδοτέου, συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής, το οποίο περιλαμβάνει τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει το παραδοτέο από τους όρους της σύμβασης, τους λόγους της απόρριψης και γνωμάτευση της επιτροπής ή του εξουσιοδοτημένου οργάνου περί της χρηστικότητας και καταλληλότητας του παραδοτέου. Εφόσον κριθεί από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ ότι οι παρεκκλίσεις του παραδοτέου δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες της, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή αυτού με ή χωρίς μείωση του συμβατικού τιμήματος.

4) Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει το υλικό/υπηρεσίες μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του προϊόντος / υπηρεσίας, είναι δυνατόν να παρατείνεται μετά από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται προς το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες και σε εξαιρετικές περιπτώσεις, δέκα (10) ημέρες πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ή το κατ' εξουσιοδότηση αυτού όργανο και σε περίπτωση έλλειψης ή απουσίας του αρμοδίου οργάνου το Διοικητικό Συμβούλιο ή το κατ' εξουσιοδότηση από αυτό όργανο, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου τμήματος ή της επιτροπής παραλαβής, αποφασίζει για την αποδοχή του αιτήματος και ορίζει τον νέο χρόνο παραλαβής.

5) Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ δύναται μονομερώς να μεταθέσει το χρόνο παράδοσης των προϊόντων/υπηρεσιών σε περίπτωση σοβαρών λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παραλαβής των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία.

6) Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει το προϊόν / υπηρεσία.

7) Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί το αρμόδιο τμήμα του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το προϊόν/υπηρεσία, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

8) Για τα υλικά που εισάγονται από το εξωτερικό, πριν τη φόρτωσή τους ή κατά το στάδιο κατασκευής τους, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ μπορεί να αποστείλει επιτροπή από εξειδικευμένους υπαλλήλους της ή από άλλους φορείς για τη διενέργεια ελέγχου στον τόπο παραγωγής τους. Στην περίπτωση αυτή η επιτροπή συντάσσει και υποβάλλει στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ πρακτικό του διενεργηθέντος ελέγχου. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να συνεργαστεί και να διαθέσει τα απαραίτητα στοιχεία και τεχνικά μέσα για την πραγματοποίηση του ελέγχου.

Άρθρο 33

Πληρωμές

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος γίνεται σύμφωνα με την διακήρυξη και τη σύμβαση. Σε περίπτωση αντιφάσεως μεταξύ διακήρυξης και σύμβασης υπερισχύει η σύμβαση. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τις κατά περίπτωση πληρωμές ορίζονται στη σύμβαση.

Άρθρο 34

Ανωτέρα Βία

1) Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.

2) Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

3) Σε περίπτωση που ο ανάδοχος μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Άρθρο 35

Επίλυση διαφορών

1) Όλες οι διαφορές που προκύπτουν από την διακήρυξη, εκτέλεση και ερμηνεία της σύμβασης μεταξύ Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και αναδόχου, καθώς και από κάθε άλλη πράξη οργάνου του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ή συμβαλλομένου με το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ και πάντοτε σε σχέση με συγκεκριμένη σύμβαση ανάθεσης έργου, υπηρεσίας ή προμήθειας επιλύονται δικαστικά. Εφαρμοστέο είναι το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο, αποκλειστικά δε αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς είναι τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Αθήνας, εκτός εάν ρητά έχει ορισθεί ή συμφωνηθεί διαφορετικά στην διακήρυξη ή την τυχόν καταρτισθείσα σύμβαση.

2) Οι διαφορές μπορούν να επιλύονται και με διαιτησία, εφόσον αυτό προβλέπεται στην διακήρυξη και στην αντίστοιχη σύμβαση ανάθεσης. Οι αποφάσεις της διαιτησίας είναι υποχρεωτικές για τους συμβαλλόμενους.

Άρθρο 36

Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος, κατά την υπογραφή της σύμβασης με το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, τεκμαίρεται ότι έχει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και των αντίστοιχων κινδύνων. Τεκμαίρεται επίσης ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από την συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν από την κατάθεση της προσφοράς του. Τυχόν παράλειψη ή πλημμέλεια στην ενημέρωσή του δεν τον απαλλάσσει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες.

Ο ανάδοχος φέρει ευθύνη καλής και άρτιας εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης. Ευθύνεται δε για κάθε είδους βλάβη από οιανδήποτε αιτία και εάν προέρχεται, εκτός αν άλλως προβλεφθεί στην σύμβασή του.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του κάθε διαπίστωση ελαττώματος ή παραλείψεως που διαπιστώνεται από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως σε αυτόν πρέπει να επανορθώνεται από τον ανάδοχο μέσα σε εύλογη προθεσμία που καθορίζεται από την σύμβαση ή τάσσεται κατά περίπτωση από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να επανορθώνει τα ως άνω ελαττώματα ή παραλείψεις, τόσο κατά την διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου, όσο και μετά την οριστική παραλαβή τους από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, εφόσον το ελάττωμα ή η παράλειψη εμφανίστηκε ή διαπιστώθηκε κατά τον χρόνο εγγύησης ή ευθύνης του αναδόχου. Η κατά της έγγραφης αυτής γνωστοποίησης τυχόν εμπροθέσμως ασκούμενη ένσταση του αναδόχου δεν αναστέλλει την υποχρέωσή του να συμμορφωθεί προς τις δοθείσες εντολές. Ο ανάδοχος δικαιούται συμπληρωματικής αμοιβής, εάν τελικά δικαιωθούν οι απόψεις που υποστήριζε με την ένστασή του και αποδειχθεί ότι με τις δοθείσες εντολές επιτελέσθηκε υπηρεσία, προμήθεια ή έργο μεγαλύτερο του προβλεπόμενου από την σχετική σύμβαση.

Σε περίπτωση άρνησης του αναδόχου να επανορθώσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή παραλείψεις ή σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ταχθείσα προς επανόρθωση προθεσμία, η επανόρθωση γίνεται από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ και καταλογίζεται στον ανάδοχο με οποιονδήποτε τρόπο ή αφαιρείται αυτοδικαίως από το συμβατικό αντάλλαγμα, με την επιφύλαξη του δικαιώματος κηρύξεως του αναδόχου εκπτώτου σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της σύμβασης.

Αν με την σύμβαση δεν ορίζεται διαφορετικά, ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιονδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ τα σχετικά συμφωνητικά και σε καμία περίπτωση ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση άλλων συμβάσεων του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ για την έγκαιρη επίλυση τυχόν διαφωνιών μεταξύ περισσοτέρων αναδόχων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλες τις συμβατικές προθεσμίες και το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου, υπηρεσίας ή προμήθειας.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ να παρατείνεται, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά εγγράφως είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες, και σε εξαιρετικές περιπτώσεις δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε εγκαίρως αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος παράδοσης χωρίς ο ανάδοχος να παραδώσει το έργο, υπηρεσία ή προμήθεια, ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος.

Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της, το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ επιβάλλει στον ανάδοχο, πέραν των τυχόν άλλων κυρώσεων κατά τον παρόντα Κανονισμό ή τη σύμβαση, ποινική ρήτρα για κάθε μέρα υπέρβασης του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε. Το ποσό της ποινικής ρήτρας καθορίζεται με τη σύμβαση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί τις αρμόδιες επιτροπές του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το έργο, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Σε περίπτωση πολύ σοβαρών λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης του έργου ή σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας, με απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ο χρόνος παράδοσης μπορεί να μετατεθεί χωρίς να επιβληθούν κυρώσεις στον ανάδοχο.

Άρθρο 37

Έκπτωση αναδόχου

Με απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση μη προσέλευσής του μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σύμβαση, καθώς και σε περίπτωση μη εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή των γραπτών εντολών που του δίδονται σύμφωνα με την σύμβαση, και ιδιαιτέρως στις περιπτώσεις που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται με απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ κυρώσεις, οι οποίες καθορίζονται στην απόφαση αυτή. Κυρώσεις που αθροιστικά ή διαζευκτικά επιβάλλονται ενδεικτικά είναι:

α. η μερική ή ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης, κατά περίπτωση.

β. Η εκτέλεση μέρους ή όλου του έργου, κατά περίπτωση, σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου, σύμφωνα με τους όρους που θα καθοριστούν στη σχετική απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

γ. Ο καταλογισμός στον ανάδοχο προστίμου για το τμήμα του έργου για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος. Το ύψος του προστίμου καθορίζεται με τη σχετική απόφαση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

δ. Η είσπραξη εντόκως μέρους ή του συνόλου, κατά περίπτωση, της τυχόν προκαταβολής που έχει λάβει ο ανάδοχος.

ε. Η τυχόν διαφορά που θα προκύψει από το νέο τίμημα των προϊόντων/υπηρεσιών που θα καταβάλλει το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ.

Της έκπτωσης προηγείται πάντοτε ειδική πρόσκληση από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ με αναλυτική έκθεση των αξιώσεων της και προθεσμία για την εκτέλεσή τους. Η προθεσμία πρέπει να είναι ανάλογη με τις απαιτήσεις του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Η ειδική πρόσκληση και οι τασσόμενες με αυτήν προθεσμίες δεν ανατρέπουν τις υποχρεώσεις του αναδόχου αναφορικά με την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και τις συνέπειες τυχόν υπέρβασης των προθεσμιών. Όταν οριστικοποιηθεί η έκπτωση, μετά την εκδίκαση ενδεχόμενης ένστασης του αναδόχου ασκηθείσας εντός πέντε (5) ημερών, εκκαθαρίζονται τα εκ

της συμβάσεως απορρέοντα εκατέρωθεν δικαιώματα και υποχρεώσεις. Για την οριστική εκκαθάριση λαμβάνεται υπόψη και η επιμέτρηση της ήδη εκτελεσθείσας υπηρεσίας ή προμήθειας.

Άρθρο 38

Αναστολή της σύμβασης

Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ διατηρεί το δικαίωμα να αναστέλλει την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της σύμβασης, με έγγραφη γνωστοποίηση στον ανάδοχο. Στην γνωστοποίηση αυτή προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξής της καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκειά της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών του υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί. Οφείλει ωστόσο να λάβει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για περιορισμό τυχόν δαπανών, είτε αυτού είτε του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Άρθρο 39

Λύση της σύμβασης

Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει οποτεδήποτε τη σύμβαση με τον ανάδοχο μετά από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του.

Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος, πέραν της αμοιβής για το έργο, υπηρεσία ή προμήθεια που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση, εκτός εάν το αρμόδιο όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ αποφασίσει την καταβολή εύλογης αποζημίωσης.

Σε περίπτωση θανάτου, περιορισμού κατά οποιονδήποτε τρόπο της δικαιοπρακτικής ικανότητας ή πτώχευσης του αναδόχου, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, καθώς και σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης ή θέσης σε αναγκαστική διαχείριση του αναδόχου, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, η σύμβαση λύνεται αυτοδικαίως από της επελεύσεως των ανωτέρω γεγονότων.

Σε περίπτωση που ένα εκ των γεγονότων της προηγούμένης παραγράφου επέλθει στο πρόσωπο ενός από τα μέλη, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που απαρτίζουν τον ανάδοχο, τότε εάν μεν οι υποχρεώσεις οι απορρέουσες από τη σύμβαση μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Στην αντίθετη περίπτωση, η σύμβαση λύνεται αυτοδικαίως.

Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης των όρων της συμβάσεως εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμόδιου οργάνου του Παρατηρητηρίου για την Κτπ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 40

Εμπιστευτικότητα

Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στην διάθεσή του από προσφέροντες, ιδίως εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη "Εμπιστευτικό Έγγραφο". Παράβαση της αρχής εμπιστευτικότητας προκύπτει μόνο από έγγραφο που έχει εκδώσει όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται πάντοτε κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους νομικούς τους παραστάτες καθώς τους δικαστές / διαιτητές. Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Άρθρο 41

Παροχή πληροφοριών - Αλληλογραφία - Γλώσσα

Το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ δίνει στους διαγωνιζομένους κάθε απαραίτητη πληροφορία ή διευκρίνιση για την διεξαγωγή διαγωνισμού, κοινοποιώντας την και στους λοιπούς ενδιαφερομένους. Ουδεμία άλλη πληροφορία σε σχέση με διαγωνισμό δύναται να δοθεί σε ενδιαφερομένους από το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ και τα όργανα αυτού.

Κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή προσφυγής, αίτησης κλπ από και προς το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ διατυπώνεται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα. Άλλως, τα σχετικά έγγραφα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Άρθρο 42

Εφαρμοστέο δίκαιο

Ο παρών Κανονισμός έχει συνταχθεί με βάση τις διατάξεις των κοινοτικών οδηγιών 92/50/ΕΟΚ και 93/36/ΕΟΚ, όπως αυτές συμπληρώθηκαν και τροποποιήθηκαν με τις οδηγίες 97/52/ΕΚ και 2001/78/ΕΚ, τις διατάξεις της κοινοτικής οδηγίας 89/665/ΕΟΚ, τα εθνικά νομοθετήματα ενσωμάτωσης των κοινοτικών οδηγιών στην ελληνική έννομη τάξη (Νόμος 2522/1997, ΠΔ 346/98, 18/00, 370/95 και 105/00) και τις γενικότερες αρχές του κοινοτικού δικαίου περί μη νόθευσης του ελεύθερου ανταγωνισμού, διαφάνειας και παροχής ίσων ευκαιριών σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

Σε περίπτωση που ένα ζήτημα δεν ρυθμίζεται ειδικά από τον παρόντα Κανονισμό, εφαρμόζεται συμπληρωματικά η εκάστοτε ισχύουσα συναφής κοινοτική νομοθεσία και οι διέπουσες το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας.

Άρθρο 43

Έγκριση - Τροποποίηση - Ισχύς του Κανονισμού

Τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις του Κανονισμού εγκρίνονται με όμοια προς την παρούσα ΚΥΑ σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τον αρχικό Κανονισμό. Μεταγενέστερες τροποποιήσεις του Κανονισμού κωδικοποιούνται κάθε φορά σε ενιαίο κείμενο με πρωτοβουλία του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ και την έγκριση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Εφόσον ο Κανονισμός τροποποιηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, δεσμεύει τους τρίτους αυτοδίκαια από την ημέρα της δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, έστω και εάν οι σχετικές τροποποιήσεις του αφορούν υπό εξέλιξη διαγωνισμό ή εκτελούμενη σύμβαση.

Ο παρών Κανονισμός εγκρίνεται από τους Υπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών Δημόσιας

Διοίκησης και Αποκέντρωσης και ισχύει από την ημέρα δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιανουαρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΝΙΚΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ	**ΚΩΣΤΑΣ ΣΚΑΝΔΑΛΙΔΗΣ**

(2)

Κύρωση κανονισμού του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία "Παρατηρητήριο για την Κοινωνία της Πληροφορίας"

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της παραγράφου 5 του άρθρου 2 του Ν.3059/2002 (ΦΕΚ 241Α),

β. Του άρθρου 29Α του Ν.1558/1985 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα" (ΦΕΚ 137Α), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154Α) και τροποποιήθηκε με την παράγραφο 2α του άρθρου 1 του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38Α).

2. Το πρακτικό της 3ης συνεδρίασης/7.11.2003 του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία "Παρατηρητήριο για την Κοινωνία της Πληροφορίας,

3. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε τον Εσωτερικό Κανονισμό του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία "Παρατηρητήριο για την Κοινωνία της Πληροφορίας" (εφεξής "Παρατηρητήριο για την ΚτΠ") που έχει ως εξής:

"ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ"

ΑΡΘΡΟ 1

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ

Ο παρών Κανονισμός ορίζει την οργάνωση, στελέχωση, διάθρωση και αρμοδιότητες των υπηρεσιών του Παρατηρητηρίου για την Κοινωνία της Πληροφορίας, τους όρους πρόσληψης του προσωπικού και τα τυπικά του προσόντα, τις οργανικές θέσεις και τους κανόνες που διέπουν την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού .

ΑΡΘΡΟ 2

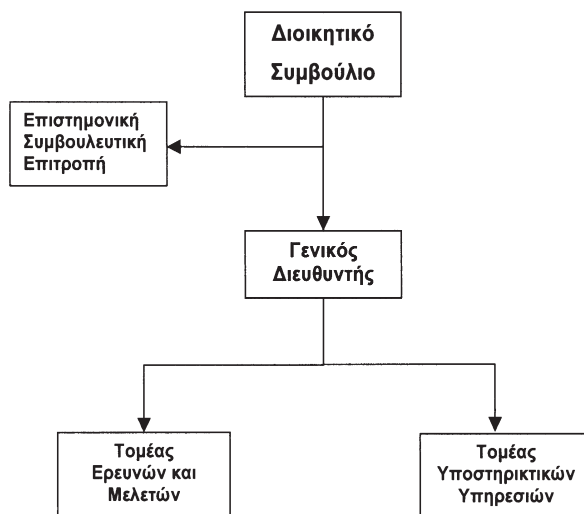
ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

1. Το Παρατηρητήριο για την Κοινωνία της Πληροφορίας (εφεξής αναφερόμενο ως Παρατηρητήριο για την ΚτΠ) διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3059/2002 (ΦΕΚ 241Α), της 56304/ΔΙΟΕ 424/25.8.2003 (ΦΕΚ 1261Β) κοινής υπουργικής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης .

2. Ανώτατο εκτελεστικό όργανο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ είναι ο Γενικός Διευθυντής, ο οποίος προσλαμβάνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με σύμβαση ορισμένου χρόνου, διαρκείας τεσσάρων (4) ετών. Ο Γενικός Διευθυντής συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς δικαίωμα ψήφου και εισηγείται τα προς συζήτηση θέματα, διευθύνει και προΐσταται των υπηρεσιών του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

3. Η Επιστημονική- Συμβουλευτική Επιτροπή του Παρατηρητηρίου, η οποία υποβοηθά το έργο του Διοικητικού Συμβουλίου, αποτελείται από ειδικούς επιστήμονες, εμπειρογνώμονες και επαγγελματίες αναγνωρισμένου κύρους, καθώς και εκπροσώπους φορέων ανά τομέα δραστηριότητας. Με την Επιτροπή αυτή διασφαλίζεται η γόνιμη σχέση του Παρατηρητηρίου με τον ακαδημαϊκό κόσμο και την αγορά, μεταφορά εμπειρίας και τεχνογνωσίας του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα στη λειτουργία του Παρατηρητηρίου, ο επικουρικός έλεγχος της εγκυρότητας των επεξεργασιών του Παρατηρητηρίου και η βοήθεια για την απρόσκοπτη διαθεσιμότητα των απαιτούμενων στοιχείων και πληροφοριών.

4. Το οργανόγραμμα που ακολουθεί παρουσιάζει διαγραμματικά την οργανωτική δομή και την εσωτερική διάρθρωση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ:



ΑΡΘΡΟ 3

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. Η εσωτερική διάρθρωση του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ορίζεται ως ακολούθως:

α. Γενικός Διευθυντής

β. Τομέας Ερευνών και Μελετών

γ. Τομέας Υποστηρικτικών Υπηρεσιών

2. Αρμοδιότητες

α. Γενικός Διευθυντής

Ο Γενικός Διευθυντής προγραμματίζει και συντονίζει το σύνολο των λειτουργιών του Παρατηρητηρίου στο πλαίσιο της στρατηγικής και των πολιτικών που χαράσσει το Διοικητικό Συμβούλιο, με τρόπο που να εξασφαλίζεται η επίτευξη των στρατηγικών στόχων και της αποστολής του Παρατηρητηρίου.

Ιδιαίτερα καθήκοντά του είναι να:

- Διευθύνει τις εργασίες και προΐσταται των υπηρεσιών του Παρατηρητηρίου

• Έχει την ευθύνη έναντι του ΔΣ σχετικά με τον συντονισμό του Παρατηρητηρίου και των πόρων του

• Καταρτίζει το στρατηγικό πλάνο του Παρατηρητηρίου

• Θέτει μακροπρόθεσμους στόχους σε συνεργασία με το διοικητικό συμβούλιο

β. Τομέας Ερευνών και Μελετών

Οι μετέχοντες στον τομέα αυτόν, προβαίνουν στη συστηματική έρευνα των εξελίξεων και προοπτικών καθώς και της διείσδυσης της Κοινωνία της Πληροφορίας, για την επιστημονική υποστήριξη Υπουργείων, οργανισμών, ΝΠΔΔ αλλά και φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, για την μεταφορά διεθνούς τεχνογνωσίας αιχμής, για την διάδοση βέλτιστων πρακτικών και μεθόδων, για την υποβοήθηση ανταλλαγής εμπειριών, τεχνογνωσίας και πληροφόρησης μεταξύ φορέων από την Ελλάδα και το εξωτερικό σε θέματα και πολιτικές σχετικά με την ΚτΠ.

Ειδικότερα προβαίνουν:

• Στην έρευνα και συνεργασία με εμπειρογνώμονες για τη διεξαγωγή ερευνών που αφορούν την Κοινωνία των Πληροφοριών στην Ελλάδα συγκριτικά με την ΕΕ ή άλλες χώρες, επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων και παραγωγή εκθέσεων και επιστημονικών εργασιών.

• Στην συγκέντρωση και αξιολόγηση από διάφορες πηγές υπαρχουσών μελετών και ερευνών και την επεξεργασία ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων ως προς τη συμβατότητα με τα πρότυπα της Ε.Ε.

• Στη δευτερογενή ανάλυση στοιχείων για την διαρθρωτική εικόνα της πορείας προς την Κοινωνία της Πληροφορίας, σε όλους τους τομείς δραστηριότητας (παιδεία, υγεία, δημόσια διοίκηση, κτλ.) σε εθνικό και τοπικό επίπεδο.

• Στη συγκριτική ανάλυση των εξελίξεων στον τομέα αυτό στη χώρα με τις υπόλοιπες χώρες στην Ε.Ε.

• Στην εισήγηση πολιτικών αποτελεσματικής προώθησης της Κοινωνίας της Πληροφορίας στη χώρα μας.

• Στη διάθεση των στοιχείων, ερευνών και μελετών, μεταξύ άλλων, μέσω εκδηλώσεων, δημοσιεύσεων, Διαδικτύου, ανάπτυξης τράπεζας πληροφοριών με βάσεις δεδομένων.

• Στη δημιουργία σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή βιβλιοθήκης.

γ. Τομέας Υποστηρικτικών Υπηρεσιών

Μεριμνά για την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών στη λειτουργία του Παρατηρητηρίου.

Ειδικότερα:

• Για τη διοικητική και οικονομική μέριμνα που θα διευκολύνει τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου καθώς και την χρηματοδότησή του.

• Για την τεχνική υποστήριξη και επίλυση προβλημάτων χρήσης του εξοπλισμού του Παρατηρητηρίου.

• Για τη γραμματειακή υποστήριξη του Παρατηρητηρίου.

ΑΡΘΡΟ 4

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Ο αριθμός του προσωπικού του Παρατηρητηρίου για το Παρατηρητήριο για την ΚτΠ ορίζεται σε δεκαεπτά (17) άτομα πλέον του Γενικού Διευθυντή και των υπαλλήλων της παραγράφου 6 του παρόντος άρθρου, που ενδεικτικά κατανέμονται στις οριζόμενες στο άρθρο 3 του παρόντος οργανικές μονάδες ως ακολούθως:

1.1 Τομέας Ερευνών και Μελετών

Στελέχη 10

1.2. Τομέας Υποστηρικτικών Υπηρεσιών

Στελέχη 5

Διοικητικό-βοηθητικό προσωπικό 2

2. Το προσωπικό κατανέμεται στις οργανωτικές μονάδες με απόφαση του Γενικού Διευθυντή του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ανάλογα με τα τυπικά προσόντα και τις ανάγκες του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

3. Τα ελάχιστα γενικά προσόντα που απαιτούνται για την κάλυψη των θέσεων εργασίας του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ είναι τα εξής:

Α. ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Γενικός Διευθυντής

Ρόλος	Προγραμματίζει και συντονίζει το σύνολο των λειτουργιών του Παρατηρητηρίου στο πλαίσιο της στρατηγικής και των πολιτικών που χαράσσει το Διοικητικό Συμβούλιο, με τρόπο που να εξασφαλίζεται η επίτευξη των στρατηγικών στόχων και της αποστολής του Παρατηρητηρίου. Ιδιαίτερα καθήκοντά του είναι: • Διευθύνει τις εργασίες και προΐσταται των υπηρεσιών του Παρατηρητηρίου. • Έχει την ευθύνη έναντι του ΔΣ σχετικά με τον συντονισμό του Παρατηρητηρίου και των πόρων του. • Καταρτίζει το στρατηγικό πλάνο του Παρατηρητηρίου. • Θέτει μακροπρόθεσμους στόχους σε συνεργασία με το διοικητικό συμβούλιο.
Σπουδές	• Πτυχίο ΑΕΙ: Οικονομικών, Κοινωνικών ή Θετικών Επιστημών. • Μεταπτυχιακό: σε ένα από τα ανωτέρω γνωστικά πεδία.
Εμπειρία	Τουλάχιστον 8ετής επαγγελματική εμπειρία εκ των οποίων 3 τουλάχιστον σε διευθυντική θέση.
Άλλες γνώσεις	Πολύ καλή γνώση γλώσσας της ΕΕ πέραν της ελληνικής, ευκταία καλή γνώση και άλλης γλώσσας της Ε.Ε (οπωσδήποτε της αγγλικής, αν δεν είναι η πρώτη).
1. Στελέχη Τομέα Ερευνών και Μελετών	i) Ερευνητές - Μελετητές (8 θέσεις)
Ρόλος	• Έρευνα και συνεργασία με εμπειρογνώμονες για τη διεξαγωγή ερευνών που αφορούν την Κοινωνία των Πληροφοριών στην Ελλάδα συγκριτικά και με την ΕΕ ή άλλες χώρες, επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων και παραγωγή εκθέσεων και επιστημονικών εργασιών. Πιο συγκεκριμένα:

	• Ποσοτικές έρευνες που συνδέονται με τους διεθνείς ή ευρωπαϊκούς δείκτες τους σχετικούς με την ΚτΠ και την τήρηση υποχρεώσεων της Ελλάδας σε διεθνείς οργανισμούς. • Θεματικές έρευνες για την αξιολόγηση της πορείας και των αποτελεσμάτων έργων για την ΚτΠ στην Ελλάδα και επισκόπηση σχετικών διδαγμάτων από άλλες χώρες. • Επιτόπιες, βιβλιογραφικές ή άλλης μεθοδολογίας έρευνες σχετικές με την ΚτΠ, τις κοινωνικές, πολιτικές και πολιτιστικές επιπτώσεις της. • Εντοπισμός ερευνητικών περιοχών και μεθόδων ή τεχνικών που δεν καλύπτονται από την υπάρχουσα βιβλιογραφία. • Εισήγηση για την διεξαγωγή ερευνών στην Ελλάδα και παρακολούθηση τους. • Δευτερογενείς αναλύσεις υπαρχόντων στοιχείων. • Έλεγχος των παραδοτέων των ερευνητικών έργων • Τροφοδοσία Τραπεζών Πληροφοριών. • Συγγραφή εκθέσεων και επιστημονικών εργασιών. • Συνεργασία με ξένους ερευνητές και οργανισμούς για την ανταλλαγή ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων.
Σπουδές	• Πτυχίο ΑΕΙ: Οικονομικών, Κοινωνικών ή Θετικών Επιστημών • Μεταπτυχιακό: Στα ίδια γνωστικά πεδία, σε αντικείμενα συναφή με την χρήση και τις επιπτώσεις της Πληροφορικής και των Νέων Τεχνολογιών.
Εμπειρία	Τουλάχιστον 3ετής επαγγελματική ή ακαδημαϊκή εμπειρία, σε συναφές αντικείμενο.
Άλλες γνώσεις	• Πολύ καλή γνώση γλώσσας της ΕΕ πέραν της ελληνικής, ευκταία καλή γνώση και άλλης γλώσσας της Ε.Ε (οπωσδήποτε της αγγλικής, αν δεν είναι η πρώτη). • Πολύ καλή χρήση Η/Υ • Λαμβάνεται υπ' όψιν η ικανότητα χρήσης στατιστικών προγραμμάτων και παρόμοιων εργαλείων ανάλυσης/ταξινόμησης δεδομένων.
	ii) Στελέχη Πληροφορικής (2 θέσεις)
Ρόλος	• Διαχείριση όλης της πληροφορίας, πρωτογενούς και δευτερογενούς, που συγκεντρώνει και παράγει το Παρατηρητήριο. • Πληροφορική οργάνωση και υποστήριξη των διοικητικών και επικοινωνιακών δραστηριοτήτων του. • Εφαρμογή σύγχρονων τεχνικών data και meta-data management. • Διαχείριση και συντήρηση της Τράπεζας Πληροφοριών και Βάσεως Δεδομένων. • Διοχέτευση μέρους της πληροφορίας που συλλέγει το Παρατηρητήριο on line, σε μορφή που να καθιστά τη χρήση της από τρίτους εύκολη και ελκυστική, με στόχο μεταξύ άλλων τη σταδιακή αυτοματοποίηση της εξυπηρέτησης του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. • Δικτύωση με on line βάσεις δεδομένων και βιβλιοθήκες. • Αυτοματοποίηση της ανταλλαγής στοιχείων και απλοποίηση της επεξεργασίας. • Συμμετοχή σε διεθνείς συνεργασίες για θέματα σχετικά με το Παρατηρητήριο.
Σπουδές	• Πτυχίο ΑΕΙ: Πληροφορικής ή Θετικών Επιστημών. • Μεταπτυχιακό: Πληροφορική με ειδίκευση σε Βάσεις Δεδομένων και Δίκτυα ή Τεχνολογία Συστημάτων Υπολογιστών ή Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα.
Εμπειρία	Τουλάχιστον 3ετής επαγγελματική ή ακαδημαϊκή εμπειρία, σε συναφές αντικείμενο.
Άλλες γνώσεις	• Πολύ καλή γνώση γλώσσας της ΕΕ πέραν της ελληνικής, ευκταία καλή γνώση και άλλης γλώσσας της Ε.Ε (οπωσδήποτε της αγγλικής, αν δεν είναι η πρώτη). • Λαμβάνεται υπόψη η ικανότητα χρήσης συστημάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων (ORACLE, SQL κ.λ.π.). • Λαμβάνεται υπ' όψιν η ικανότητα χρήσης στατιστικών προγραμμάτων και παρόμοιων εργαλείων ανάλυσης/ταξινόμησης δεδομένων (SPSS, SAS,κ.λ.π.). • Λαμβάνεται υπ' όψιν η ικανότητα χρήσης εργαλείων Web για τη δημιουργία δικτυακών τόπων, πυλών στο διαδίκτυο και υπηρεσιών Web.
2. Στελέχη Τομέα Υποστηρικτικών Υπηρεσιών	i) Στελέχη Οικονομικών Υπηρεσιών (θέσεις 2).
Ρόλος	• Οικονομικές Υπηρεσίες. • Οικονομικά θέματα χρηματοδοτήσεων.
Σπουδές	• Πτυχίο ΑΕΙ: Οικονομικών Επιστημών ή Θετικών Επιστημών.
Εμπειρία	Τουλάχιστον 2ετής επαγγελματική εμπειρία, ύστερα από την από την απόκτηση του Πτυχίου, σε συναφές αντικείμενο.
Άλλες γνώσεις	• Πολύ καλή γνώση γλώσσας της ΕΕ πέραν της ελληνικής, ευκταία καλή γνώση και άλλης γλώσσας της Ε.Ε (οπωσδήποτε της αγγλικής, αν δεν είναι η πρώτη). • Πολύ καλή χρήση Η/Υ.
	ii) Στελέχη Διοικητικών Υπηρεσιών (θέσεις 2).
Ρόλος	• Διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού.

	• Διεκπεραίωση διοικητικών θεμάτων και θεμάτων χρηματοδοτήσεων. • Διαδικασίες προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών. • Παρακολούθηση συμβάσεων.
Εμπειρία	Τουλάχιστον 2ετής επαγγελματική εμπειρία σε συναφή θέματα.
Σπουδές	• Πτυχίο ΑΕΙ.
Άλλες γνώσεις	• Πολύ καλή γνώση γλώσσας της ΕΕ πέραν της ελληνικής, ευκταία καλή γνώση και άλλης γλώσσας της Ε.Ε (οπωσδήποτε της αγγλικής, αν δεν είναι η πρώτη) • Πολύ καλή χρήση Η/Υ
	iii) Στέλεχος Πληροφορικής/Τεχνική Υποστήριξη (θέση 1)
Ρόλος	• Τεχνική υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων • Λειτουργία δικτύων (τοπικών και ευρείας περιοχής)
Σπουδές	• Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης: σχετικό με το αντικείμενο της Πληροφορικής
Εμπειρία	Επιθυμητή επαγγελματική εμπειρία σχετική με το αντικείμενο
Άλλες γνώσεις	Πολύ καλή γνώση γλώσσας της ΕΕ πέραν της ελληνικής, ευκταία καλή γνώση και άλλης γλώσσας της Ε.Ε (οπωσδήποτε της αγγλικής, αν δεν είναι η πρώτη)
3. Βοηθητικό Προσωπικό Τομέα Υποστηρικτικών Υπηρεσιών	Γραμματειακή Υποστήριξη (άτομα 2)
Ρόλος	Υποστηρίζει καθημερινά γραμματειακά τον Γενικό Διευθυντή, το Διοικητικό Συμβούλιο και τους τομείς του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ. Οι κύριες αρμοδιότητες της περιλαμβάνουν τα εξής: • Ταξινομεί και προωθεί την εισερχόμενη αλληλογραφία στη Διοίκηση, και λαμβάνει κατευθύνσεις για την περαιτέρω επεξεργασία της • Οργανώνει και τηρεί τα αρχεία της Γραμματείας και της Διοίκησης • Εξυπηρετεί το Διοικητικό Συμβούλιο και το Γενικό Διευθυντή • Μεριμνά για την οργάνωση των Διοικητικών Συμβουλίων, σε σχέση με τη σύνταξη και δημιουργία, τεκμηρίωση και διανομή της ημερήσιας διάταξης και την εξυπηρέτηση των μελών του Δ.Σ. κατά τη διάρκεια των συσκέψεων. • Μεριμνά για την ενημέρωση των οργανικών μονάδων για θέματα που τις αφορούν
Σπουδές	Τουλάχιστον δευτεροβάθμια εκπαίδευση
Εμπειρία	Επαγγελματική εμπειρία σε ανάλογη θέση
Άλλες γνώσεις	• Πολύ καλή γνώση γλώσσας της ΕΕ πέραν της ελληνικής, ευκταία καλή γνώση και άλλης γλώσσας της Ε.Ε (οπωσδήποτε της αγγλικής, αν δεν είναι η πρώτη) • Πολύ καλή γνώση Η/Υ

4. Οι θέσεις εργασίας των στελεχών όπως περιγράφονται ανωτέρω αφορούν επιστημονικό προσωπικό για το οποίο έχουν εφαρμογή οι διατάξεις των παραγράφων 7,8 και 9 του άρθρου 2 του Ν. 3059/2002.

5. Οι θέσεις εργασίας βοηθητικού προσωπικού όπως περιγράφονται ανωτέρω αφορούν βοηθητικό προσωπικό και για την πρόσληψή του εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.2190/1994.

6. Πέραν των στελεχών που θα καταλάβουν τις θέσεις εργασίας των προηγουμένων παραγράφων, με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ μπορεί να προσλαμβάνονται μέχρι δύο (2) ελευθέρως ανακλητοί υπάλληλοι (Άρθρο 14, παρ. 2, ια του Ν.2190/94), οι οποίοι θα απασχολούνται σε θέματα υποστήριξης του Γενικού Διευθυντή και του Δ.Σ. Οι υπάλληλοι αυτοί υπόκεινται στις διατάξεις του παρόντος κανονισμού ως προς τα προσόντα και τις αμοιβές τους. Η σύμβαση εργασίας των υπαλλήλων αυτών μπορεί να καταγγέλλεται ελευθέρως οποτεδήποτε και σε κάθε περίπτωση λήγει αυτοδικαίως του ενός με την παραίτηση ή αποχώρηση του Προέδρου και του άλλου με την παραίτηση ή αποχώρηση του Αντιπροέδρου του ΔΣ του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

7. Τα έτη διευθυντικής εμπειρίας συμπεριλαμβάνονται στα έτη επαγγελματικής εμπειρίας.

8. Πρόσθετα ή/και επιπλέον προσόντα καθώς και εξειδίκευση, των κατά τα ανωτέρω οριζομένων, είναι δυνατόν να ζητούνται, ανάλογα με τις ειδικότερες ανάγκες του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ, με τις σχετικές προκηρύξεις.

ΑΡΘΡΟ 5

ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι θέσεις του προηγουμένου άρθρου καλύπτονται με πρόσληψη προσωπικού. Είναι δυνατόν να αποσπαστεί προσωπικό από τον Δημόσιο ή τον ευρύτερο δημόσιο τομέα, που κατέχει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του προηγούμενου άρθρου. Για όσο χρόνο υπηρετεί στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ αποσπασμένο προσωπικό δεν καλύπτεται με πρόσληψη ίσος αριθμός θέσεων, αντίστοιχων προσόντων.

2. Η πρόσληψη του προσωπικού γίνεται ύστερα από δημόσια προκήρυξη με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου τριών (3) ετών ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι συμβάσεις αυτές μπορούν να ανανεώνονται μία φορά, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ύστερα από αντικειμενική αξιολόγηση της απόδοσης κάθε συμβασιούχου, αποκλειόμενης της ανανέωσής τους για αόριστο χρόνο ή της μετατροπής τους σε συμβάσεις αορίστου χρόνου.

3. Η απόσπαση προσωπικού στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ γίνεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκη-

σης και Αποκέντρωσης και του Υπουργού στον οποίο υπάγεται ή από τον οποίο εποπτεύεται η υπηρεσία από την οποία αποσπάται ο υπάλληλος για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών. Οι αποσπώμενοι από το Δημόσιο ή τον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα εξακολουθούν να λαμβάνουν το σύνολο των αποδοχών τους από την υπηρεσία από την οποία προέρχονται με τα πάσης φύσεως γενικά ή ειδικά επιδόματα της οργανικής τους θέσης. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι δυνατή η χορήγηση σε αυτούς ειδικού επιδόματος, ανάλογα με τα καθήκοντα τα οποία ασκούν. Με τη λήξη του χρόνου της απόσπασης ο/η υπάλληλος επιστρέφει αυτοδικαίως στην υπηρεσία που ανήκει οργανικά, όπως επίσης και όταν ανακληθεί η απόσπασή του/της στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ. Ο χρόνος υπηρεσίας των αποσπώμενων στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ θεωρείται ως χρόνος υπηρεσίας στο φορέα που ανήκουν οργανικά για όλες τις συνέπειες.

4. Η πρόσληψη σε οποιαδήποτε θέση εργασίας του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ γίνεται υπό την προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος κατέχει τα ειδικά τυπικά προσόντα που ορίζονται στο άρθρο 4 του παρόντος και τα γενικά τυπικά προσόντα που καθορίζονται στο άρθρο αυτού. Το Διοικητικό Συμβούλιο καταγγέλλει τη σύμβαση εργασίας, αν μετά την πρόσληψη διαπιστωθεί ότι ο προσληφθείς δεν έχει τα απαιτούμενα τυπικά και ειδικά προσόντα.

5. Τα γενικά προσόντα πρόσληψης σε οποιαδήποτε θέση εργασίας του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ορίζονται ως ακολούθως:

5.1. Να μην έχει στερηθεί των πολιτικών του δικαιωμάτων.

5.2. Να έχει εκπληρώσει την στρατιωτική του υπηρεσία ή να έχει νόμιμα απαλλαγεί από αυτήν.

Πριν από την υπογραφή των συμβάσεων εργασίας θα προσκομίζονται απαραίτητα από τους/τις υποψηφίους, επικυρωμένα τα δικαιολογητικά πρόσληψής τους.

6. Για την επιλογή του προσωπικού του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ακολουθείται η εξής γενική διαδικασία:

- Προκήρυξη θέσεων εργασίας.
- Υποβολή αιτήσεων με βιογραφικό σημείωμα.
- Έλεγχος τυπικών προσόντων και κατάρτιση καταλόγου υποψηφίων για κάθε θέση εργασίας ή για ομάδα όμοιων θέσεων εργασίας από Επιτροπή Αξιολόγησης, την οποία ορίζει το Δ.Σ.
- Διενέργεια συνεντεύξεων με τους υποψήφιους αυτούς για την αξιολόγηση των ουσιαστικών τους προσόντων Η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να καλέσει σε συνέντευξη το σύνολο των υποψηφίων, αλλά εκείνους που αξιολογούνται από άποψη τυπικών προσόντων και των εν γένει στοιχείων του φακέλου καθενός, επικρατέστεροι των λοιπών.
- Κατάρτιση από την Επιτροπή Αξιολόγησης καταλόγου στελεχών τα οποία πληρούν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των θέσεων οι οποίες έχουν προκηρυχθεί. Ο κατάλογος αυτός μπορεί να περιέχει περισσότερους/ες υποψήφιους από τον αριθμό των θέσεων που έχουν προκηρυχθεί.
- Πρόταση της Επιτροπής στο ΔΣ για απόφαση προσλήψεων.

Οι λεπτομέρειες των διαδικασιών επιλογής του προσωπικού ρυθμίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

Οι υποψήφιοι για πρόσληψη υποχρεούνται να δηλώσουν την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται στα βιογραφικά με υπεύθυνη δήλωση.

7. Το περιεχόμενο των προκηρύξεων για όλες τις κατηγορίες θέσεων εργασίας εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ . Η προκήρυξη για την πλήρωση των θέσεων εργασίας γίνεται με ευθύνη του Τομέα Υποστηρικτικών Υπηρεσιών. Η προκήρυξη περιλαμβάνει την πλήρη περιγραφή των θέσεων και σύντομη περιγραφή των καθηκόντων. Οι προκηρύξεις δημοσιεύονται σε τρεις (3) τουλάχιστον εφημερίδες μεγάλης κυκλοφορίας, από τις οποίες δύο (2) των Αθηνών και μία (1) της Θεσσαλονίκης. Η συγκέντρωση των αιτήσεων των υποψηφίων γίνεται με ευθύνη του Τομέα Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.

8. Οι αποφάσεις επιλογής λαμβάνονται από το ΔΣ του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

9. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατή και η χρησιμοποίηση των υπηρεσιών εξειδικευμένων Εταιρειών Συμβούλων κατά τη διαδικασία και κατάρτιση καταλόγων επιλογής προσωπικού.

10. Οι ρυθμίσεις που αφορούν την διαδικασία προσλήψεων και αναφέρονται στις παραγράφους 6 έως και 9 του παρόντος άρθρου δεν ισχύουν για το διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, για την πρόσληψη του οποίου εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.2190/1994.

ΑΡΘΡΟ 6

ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ

1. Κάθε υπάλληλος που προσλαμβάνεται στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ, εξαιρουμένου του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού του άρθρου 4 παρ. 5 του παρόντος κανονισμού, κατατάσσεται σε μισθολογική βαθμίδα και λαμβάνει μισθό που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με τα προσόντα του, τις ευθύνες, τα καθήκοντα και τις ειδικότερες απαιτήσεις κάθε θέσης εργασίας. Με όμοια απόφαση καθορίζονται οι αποδοχές του Γενικού Διευθυντή ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου. Για το διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό του άρθρου 4 παρ. 5 του παρόντος κανονισμού, εφαρμόζονται οι διατάξεις περί προσλήψεων, βαθμολογίου και μισθολογίου του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

2. Ειδικά στους αποσπώμενους στο Παρατηρητήριο για την ΚτΠ υπαλλήλους του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου τομέα , είναι δυνατή η χορήγηση σε αυτούς ειδικού επιδόματος με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου Η πρόταση των ειδικών επιδομάτων γίνεται βάση του συστήματος αξιολόγησης και ανάλογα με τα προσόντα τους, τις ευθύνες, τα καθήκοντα και τις ειδικότερες απαιτήσεις κάθε θέσης εργασίας.

3. Για τη βελτίωση της απόδοσης των υπαλλήλων:

Μπορούν να θεσπίζονται συγκεκριμένα κίνητρα είτε χρηματικά είτε άλλης μορφής ή και τα δύο, σε συνάρτηση με την επίτευξη συγκεκριμένων στόχων. Τα χρηματικά κίνητρα χορηγούνται στο προσωπικό του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ ως εφάπαξ αμοιβή στο τέλος κάθε έτους με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου. Κάθε άλλου είδους κίνητρο θεσπίζεται με απόφαση του Διοικη-

τικού Συμβουλίου. Κριτήριο για την κατανομή των κινήτρων αποτελεί η απόδοση κάθε υπαλλήλου σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο, όπως αυτή προκύπτει από το σύστημα αξιολόγησης προσωπικού σε συνδυασμό με το βαθμό επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί.

4. Με απόφαση του Δ.Σ. του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ καθορίζονται οι αποζημιώσεις που καταβάλλονται στο προσωπικό για εκτός έδρας εργασία και για την κάλυψη των δαπανών στις οποίες αυτό υποβάλλεται.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Το προσωπικό του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ αξιολογείται ετησίως με βάση συγκεκριμένο Σύστημα Αξιολόγησης.

2. Το Σύστημα Αξιολόγησης του Προσωπικού περιλαμβάνει ως κριτήρια τις ιδιότητες εκείνες που διακρίνουν τους υπαλλήλους από άποψη ατομικής απόδοσης και επαγγελματικής συμπεριφοράς. Η αξιολόγηση βάση των κριτηρίων αυτών θα γίνεται με την συμπλήρωση ετησίως Ατομικού Δελτίου Αξιολόγησης. Ειδικότερα για τους νεοπροσλαμβανόμενους η συμπλήρωση του δελτίου αυτού γίνεται μετά το πέρας του πρώτου εξαμήνου της εργασίας τους. Κάθε υπάλληλος αξιολογείται από τον Γενικό Διευθυντή του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ .

3. Κάθε εργαζόμενος δικαιούται να ενημερώνεται επί της προσωπικής του αξιολόγησης.

4. Ο Γενικός Διευθυντής αξιολογείται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

5. Η εξειδίκευση των κριτηρίων και οι διαδικασίες εφαρμογής του Συστήματος Αξιολόγησης αποφασίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από εισήγηση του Γενικού Διευθυντή .

ΑΡΘΡΟ 8

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Πειθαρχικό παράπτωμα αποτελεί κάθε παράβαση του υπηρεσιακού καθήκοντος, με πράξη ή παράλειψη, που οφείλεται σε υπαιτιότητα (δόλο-αμέλεια) του υπαλλήλου και που μπορεί να καταλογισθεί. Το υπηρεσιακό καθήκον προσδιορίζεται τόσο από το περιεχόμενο των κανονισμών, των γενικών ή ειδικών οδηγιών που ισχύουν, των εντολών, γραπτών ή προφορικών που εκδίδονται ή δίδονται από ιεραρχικά υπερκείμενα όργανα, όσο και από τα συγκεκριμένα καθήκοντα της θέσης εργασίας που ο υπάλληλος κατέχει ή τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί, καθώς και από την αποστολή του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ , όπως αυτή καθορίζεται στον ιδρυτικό του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ.

2. Τον πειθαρχικό έλεγχο ασκεί ο Γενικός Διευθυντής και σε δεύτερο βαθμό το Διοικητικό Συμβούλιο του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ για όλο το προσωπικό.

3. Πειθαρχικές ποινές είναι:

3.1 Η έγγραφη επίπληξη

3.2 Το πρόστιμο μέχρι 50% των αποδοχών ενός μήνα

3.3 Η καταγγελία της σύμβασης εργασίας.

4. Οι πειθαρχικές ποινές επιβάλλονται ανάλογα με την βαρύτητα του πειθαρχικού παραπτώματος. Για κάθε πράξη ή παράλειψη επιβάλλεται μία ποινή, ανεξάρτητα εάν περιέχει τα στοιχεία περισσοτέρων πειθαρχικών παραπτωμάτων. Ο Γενικός Διευθυντής μπορεί να επιβάλει όλες τις ποινές της προηγούμενης παραγράφου. Σε δεύτερο βαθμό παραπέμπεται κάθε υπόθεση πειθαρχικού ελέγχου και επιβολής πειθαρχικών ποινών στο Διοικητικό Συμβούλιο.

5. Τα πειθαρχικά παραπτώματα παραγράφονται μετά δύο χρόνια από τότε που έγιναν γνωστά σε οποιονδήποτε αρμόδιο πειθαρχικό όργανο.

6. Η διαδικασία άσκησης του πειθαρχικού ελέγχου περιλαμβάνει απαραιτήτως την κλήση του υπαλλήλου σε απολογία και ανάλογα με τη σοβαρότητα της υπόθεσης μπορεί να διεξάγεται πριν την κλήση σε απολογία διοικητική εξέταση (ανάκριση). Διοικητική εξέταση μπορεί να γίνει και μετά την κλήση σε απολογία, αν διαπιστωθεί ανάγκη περαιτέρω διευκρίνισης της υπόθεσης. Την διοικητική εξέταση διενεργεί άτομο ή άτομα που ορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

7. Η πειθαρχική δίωξη τελειώνει με την έκδοση έγγραφης απόφασης του αρμοδίου πειθαρχικού οργάνου, η οποία είτε απαλλάσσει τον υπάλληλο είτε επιβάλλει πειθαρχική ποινή. Η πειθαρχική απόφαση επιδίδεται στον υπάλληλο με απόδειξη.

8. Η εκτέλεση των πειθαρχικών αποφάσεων γίνεται με ευθύνη του Γενικού Διευθυντή.

ΑΡΘΡΟ 9

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Αν κατά την εφαρμογή του παρόντος οργανισμού και κανονισμού δημιουργηθεί αμφιβολία ως προς την έννοια διατάξεών του, αυτές ερμηνεύονται και διευκρινίζονται με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Οι αρμοδιότητες των οργανικών μονάδων του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ , όπως καθορίζονται στον παρόντα οργανισμό, είναι ενδεικτικές και περιλαμβάνεται σ΄ αυτές και κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν αναφέρεται ρητά, αλλά εμπίπτει στην αποστολή και τους σκοπούς κάθε οργανικής μονάδας αλλά και του Παρατηρητηρίου για την Κοινωνία της Πληροφορίας γενικότερα.

3. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ανακατανέμονται ή να επαναπροσδιορίζονται οι θέσεις εργασίας χωρίς αύξηση του συνολικού αριθμού του προσωπικού του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ .

4. Η ενεργοποίηση των Τομέων του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ θα είναι σταδιακή ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες. Μέχρι την έναρξη λειτουργίας κάθε Τομέα άν παραστεί ανάγκη άσκησης δραστηριότητας που εμπίπτει στις αρμοδιότητες μη ενεργοποιημένου Τομέα, αντιμετωπίζεται από το όργανο που ορίζει ο Γενικός Διευθυντής του Παρατηρητηρίου για την ΚτΠ .

ΑΡΘΡΟ 10

ΙΣΧΥΣ

1. Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα,27 Ιανουαρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΝΙΚΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ	**ΚΩΣΤΑΣ ΣΚΑΝΔΑΛΙΔΗΣ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β’	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθενται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευτεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax : 210- 9472556 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ